|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  | |  | | --- | |  | |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| **ข้อบัญญัติ** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| **เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| **ของ** | | | | | | | | | | |
| **องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี** | | | | | | | | | | |
| **อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา** | | | | | | | | | | |
| **องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี** | | | | | | | | | | | | |
| **เขต/อำเภอ ผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา** | | | | | | | | | | | | |
| **- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -** | | | | | | | | | | | | |
| **หมู่ที่ 4 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล กุฎี** | | | | | | | | | | | | |
| **เขต/อำเภอ ผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13120** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | |
| **พื้นที่** | | | | | **15.75** | | | | **ตารางกิโลเมตร** | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | |
| **ประชากรทั้งหมด** | | | | | **2,301** | | | | **คน** | | | |
| ชาย | | | | | 1,111 | | | | คน | | | |
| หญิง | | | | | 1,190 | | | | คน | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | |
|  | | | | | **ข้อมูล ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2565** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  | |  | | --- | |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **ส่วนที่ 1** | | | | |
| **คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย** | | | | |
| **ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566** | | | | |
| **ของ** | | | | |
| **องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี** | | | | |
| **อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา** | | | | |
|  | |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **คำแถลงงบประมาณ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  |
| **ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | |  | | | | | | | |
| บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎีอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้ | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **1. สถานะการคลัง** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้ | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 45,244,312.90 บาท | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 1.1.2 เงินสะสม จำนวน 42,719,459.38 บาท | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,730,388.12 บาท | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ  รวม 0.00 บาท | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 3 โครงการ รวม 129,900.00 บาท | | | | | | | | | | | | |
|  |  | 1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท | | | | | | | | | | | | | |
|  | **2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | 2.1 รายรับจริง จำนวน 24,470,822.66 บาท ประกอบด้วย | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | หมวดภาษีอากร | | | | | จำนวน | | | 44,643.99 | | บาท | |
|  |  |  | | หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | | | | | จำนวน | | | 2,038.00 | | บาท | |
|  |  |  | | หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | | | | | จำนวน | | | 250,701.54 | | บาท | |
|  |  |  | | หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | | | | | จำนวน | | | 0.00 | | บาท | |
|  |  |  | | หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | | | | | จำนวน | | | 31,500.00 | | บาท | |
|  |  |  | | หมวดรายได้จากทุน | | | | | จำนวน | | | 0.00 | | บาท | |
|  |  |  | | หมวดภาษีจัดสรร | | | | | จำนวน | | | 13,923,367.15 | | บาท | |
|  |  |  | | หมวดเงินอุดหนุน | | | | | จำนวน | | | 10,218,571.98 | | บาท | |
|  |  | 2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,895,536.00 บาท | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | 2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 18,206,827.94 บาท ประกอบด้วย | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | งบกลาง | | | | | จำนวน | | | 5,986,615.00 | | บาท | |
|  |  |  | | งบบุคลากร | | | | | จำนวน | | | 7,636,631.00 | | บาท | |
|  |  |  | | งบดำเนินงาน | | | | | จำนวน | | | 3,039,928.21 | | บาท | |
|  |  |  | | งบลงทุน | | | | | จำนวน | | | 582,140.00 | | บาท | |
|  |  |  | | งบเงินอุดหนุน | | | | | จำนวน | | | 961,513.73 | | บาท | |
|  |  |  | | งบรายจ่ายอื่น | | | | | จำนวน | | | 0.00 | | บาท | |
|  |  | 2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,895,536.00 บาท | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | 2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,430,000.00 บาท | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | 2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | 2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **คำแถลงงบประมาณ** | | | |  | |
| ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | | | | | | | |
| องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | | | | | | |
| อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | |
| **1. รายรับ** | |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
| **รายรับ** | | | **รายรับจริง ปี 2564** | **ประมาณการ ปี 2565** | **ประมาณการ ปี 2566** | |
| **รายได้จัดเก็บเอง** | | |  |  |  | |
|  | หมวดภาษีอากร | | 44,643.99 | 48,200.00 | 238,200.00 | |
|  | หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | | 2,038.00 | 3,500.00 | 103,500.00 | |
|  | หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | | 250,701.54 | 346,000.00 | 346,000.00 | |
|  | หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | | 31,500.00 | 38,000.00 | 38,000.00 | |
|  | **รวมรายได้จัดเก็บเอง** | | **328,883.53** | **435,700.00** | **725,700.00** | |
| **รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | |  |  |  | |
|  | หมวดภาษีจัดสรร | | 13,923,367.15 | 13,264,300.00 | 13,274,300.00 | |
|  | **รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | **13,923,367.15** | **13,264,300.00** | **13,274,300.00** | |
| **รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | |  |  |  | |
|  | หมวดเงินอุดหนุน | | 10,218,571.98 | 9,500,000.00 | 10,000,000.00 | |
|  | **รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | **10,218,571.98** | **9,500,000.00** | **10,000,000.00** | |
| **รวม** | | | **24,470,822.66** | **23,200,000.00** | **24,000,000.00** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คำแถลงงบประมาณ** | | | | |
| **ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566** | | | | |
| **องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี** | | | | |
| **อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา** | | | | |
|  | | | | |
| **2. รายจ่าย** | | | | |
| **รายจ่าย** | | **รายจ่ายจริง ปี 2564** | **ประมาณการ ปี 2565** | **ประมาณการ ปี 2566** |
| **จ่ายจากงบประมาณ** | |  |  |  |
|  | งบกลาง | 5,986,615.00 | 6,578,400.00 | 6,599,600.00 |
|  | งบบุคลากร | 7,636,631.00 | 8,426,960.00 | 8,466,780.00 |
|  | งบดำเนินงาน | 3,039,928.21 | 4,370,840.00 | 5,070,640.00 |
|  | งบลงทุน | 582,140.00 | 2,841,000.00 | 2,882,180.00 |
|  | งบเงินอุดหนุน | 961,513.73 | 982,800.00 | 980,800.00 |
| **รวมจ่ายจากงบประมาณ** | | **18,206,827.94** | **23,200,000.00** | **24,000,000.00** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ส่วนที่ 2** | | | | | |
| **ข้อบัญญัติ** | | | | | |
| **เรื่อง** | | | | | |
| **งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566** | | | | | |
| **ของ** | | | | | |
| **องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี** | | | | | |
| **อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา** | | | | | |
|  |  | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **บันทึกหลักการและเหตุผล** | | | | | |
| ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย | | | | | |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | | | | |
| อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | | | | |
|  | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ด้าน** | | | **รวม** | | |
| **ด้านบริหารทั่วไป** | | |  | | |
|  | แผนงานบริหารงานทั่วไป | | 9,728,720 | | |
|  | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | | 100,000 | | |
| **ด้านบริการชุมชนและสังคม** | | |  | | |
|  | แผนงานการศึกษา | | 1,398,900 | | |
|  | แผนงานสาธารณสุข | | 347,000 | | |
|  | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | | 464,200 | | |
|  | แผนงานเคหะและชุมชน | | 560,000 | | |
|  | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | | 76,000 | | |
|  | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | | 434,000 | | |
| **ด้านการเศรษฐกิจ** | | |  | | |
|  | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | | 4,231,580 | | |
|  | แผนงานการเกษตร | | 60,000 | | |
| **ด้านการดำเนินงานอื่น** | | |  | | |
|  | แผนงานงบกลาง | | 6,599,600 | | |
| **งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น** | | | **24,000,000** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | หน้า : 1/1 | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานงบกลาง** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งบกลาง** | | **รวม** | | | | | |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบ** |  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบกลาง** | | | **6,599,600** | | **6,599,600** | | | | | |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| งบกลาง | | | 6,599,600 | | 6,599,600 | | | | | |  |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งานบริหารทั่วไป** | | **งานวางแผนสถิติและวิชาการ** | | | | | | **งานบริหารงานคลัง** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบ** |  |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบบุคลากร** | | | **4,931,280** | | **636,700** | | | | | | **1,332,000** | | | | | | | | | | | | **6,899,980** | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | | | 1,879,920 | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | | | | | | 1,879,920 | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | 3,051,360 | | 636,700 | | | | | | 1,332,000 | | | | | | | | | | | | 5,020,060 | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | **2,298,540** | | **110,200** | | | | | | **373,000** | | | | | | | | | | | | **2,781,740** | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 329,540 | | 110,200 | | | | | | 257,000 | | | | | | | | | | | | 696,740 | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 1,278,000 | | 0 | | | | | | 76,000 | | | | | | | | | | | | 1,354,000 | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 390,000 | | 0 | | | | | | 40,000 | | | | | | | | | | | | 430,000 | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | 301,000 | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | | | | | | 301,000 | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบลงทุน** | | | 0 | | 0 | | | | | | **17,000** | | | | | | | | | | | | **17,000** | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | 0 | | 0 | | | | | | 17,000 | | | | | | | | | | | | 17,000 | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | **30,000** | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | | | | | | **30,000** | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | 30,000 | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | | | | | | 30,000 | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **รวม** | | | **7,259,820** | | **746,900** | | | | | | **1,722,000** | | | | | | | | | | | | **9,728,720** | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **แผนงานการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** | **งานจราจร** | | | | | | **รวม** | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **งบ** |  |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | **40,000** | **60,000** | | | | | | **100,000** | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 40,000 | 0 | | | | | | 40,000 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 0 | 60,000 | | | | | | 60,000 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **รวม** | | | **40,000** | **60,000** | | | | | | **100,000** | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **แผนงานการศึกษา** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา** | | | | **รวม** | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบ** |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบบุคลากร** | | | **377,000** | | | | **377,000** | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | 377,000 | | | | 377,000 | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | **522,100** | | | | **522,100** | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 26,400 | | | | 26,400 | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 119,700 | | | | 119,700 | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 322,000 | | | | 322,000 | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | 54,000 | | | | 54,000 | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | **499,800** | | | | **499,800** | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | 499,800 | | | | 499,800 | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **รวม** | | | **1,398,900** | | | | **1,398,900** | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **แผนงานสาธารณสุข** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น** | | | | | **รวม** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบ** |  |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | **107,000** | | | | | **107,000** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 82,000 | | | | | 82,000 | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 25,000 | | | | | 25,000 | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | **240,000** | | | | | **240,000** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | 240,000 | | | | | 240,000 | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **รวม** | | | **347,000** | | | | | **347,000** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **แผนงานสังคมสงเคราะห์** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์** | | | | | **รวม** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบ** |  |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบบุคลากร** | | | **416,200** | | | | | **416,200** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | 416,200 | | | | | 416,200 | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | **33,000** | | | | | **33,000** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 33,000 | | | | | 33,000 | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | **15,000** | | | | | **15,000** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | 15,000 | | | | | 15,000 | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **รวม** | | | **464,200** | | | | | **464,200** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **แผนงานเคหะและชุมชน** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล** | | | | | **รวม** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบ** |  |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | **560,000** | | | | | **560,000** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 340,000 | | | | | 340,000 | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 220,000 | | | | | 220,000 | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **รวม** | | | **560,000** | | | | | **560,000** | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน** | | | | | **รวม** | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **งบ** |  |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | **50,000** | | | | | **50,000** | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 50,000 | | | | | 50,000 | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | **26,000** | | | | | **26,000** | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | 26,000 | | | | | 26,000 | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **รวม** | | | **76,000** | | | | | **76,000** | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งานกีฬาและนันทนาการ** | | **งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น** | | | | | | **รวม** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบ** |  |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | **24,000** | | **240,000** | | | | | | **264,000** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 24,000 | | 240,000 | | | | | | 264,000 | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | **90,000** | | **80,000** | | | | | | **170,000** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | 90,000 | | 80,000 | | | | | | 170,000 | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **รวม** | | | **114,000** | | **320,000** | | | | | | **434,000** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม**  **และการโยธา** | | **งานก่อสร้าง** | | | | | | **รวม** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบ** |  |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบบุคลากร** | | | **117,500** | | **656,100** | | | | | | **773,600** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | 117,500 | | 656,100 | | | | | | 773,600 | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | **462,800** | | **130,000** | | | | | | **592,800** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 37,800 | | 100,000 | | | | | | 137,800 | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 195,000 | | 30,000 | | | | | | 225,000 | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 230,000 | | 0 | | | | | | 230,000 | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบลงทุน** | | | **550,000** | | **2,315,180** | | | | | | **2,865,180** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | 500,000 | | 17,000 | | | | | | 517,000 | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | 50,000 | | 2,298,180 | | | | | | 2,348,180 | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **รวม** | | | **1,130,300** | | **3,101,280** | | | | | | **4,231,580** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **แผนงานการเกษตร** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  |  | **งาน** | **งานส่งเสริมการเกษตร** | | **งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ** | | | | | | **รวม** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบ** |  |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  |  |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | **50,000** | | **10,000** | | | | | | **60,000** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 30,000 | | 10,000 | | | | | | 40,000 | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 20,000 | | 0 | | | | | | 20,000 | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **รวม** | | | **50,000** | | **10,000** | | | | | | **60,000** | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อบัญญัติ** | | | | | | | | |
| **งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566** | | | | | | | | |
| **องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี** | | | | | | | | |
| **อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา** | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี และโดยอนุมัติของนายอำเภอผักไห่ | | | | | | | | |
|  | | ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | | | | | | |
|  | | ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป | | | | | | |
|  | | ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 24,000,000 บาท | | | | | | |
|  | | ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 24,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้ | | | | | | |
| **แผนงาน** | | | | | | | | **ยอดรวม** |
| **ด้านบริหารทั่วไป** | | | | | | | |  |
|  | แผนงานบริหารงานทั่วไป | | | | | | | 9,728,720 |
|  | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | | | | | | | 100,000 |
| **ด้านบริการชุมชนและสังคม** | | | | | | | |  |
|  | แผนงานการศึกษา | | | | | | | 1,398,900 |
|  | แผนงานสาธารณสุข | | | | | | | 347,000 |
|  | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | | | | | | | 464,200 |
|  | แผนงานเคหะและชุมชน | | | | | | | 560,000 |
|  | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | | | | | | | 76,000 |
|  | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | | | | | | | 434,000 |
| **ด้านการเศรษฐกิจ** | | | | | | | |  |
|  | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | | | | | | | 4,231,580 |
|  | แผนงานการเกษตร | | | | | | | 60,000 |
| **ด้านการดำเนินงานอื่น** | | | | | | | |  |
|  | แผนงานงบกลาง | | | | | | | 6,599,600 |
| **งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น** | | | | | | | | **24,000,000** |
|  | | | ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้ | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **งบ** | | | | | | | | **ยอดรวม** |
| **รวมรายจ่าย** | | | | | | | | **0** |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | ข้อ 7 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎีมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ | | | | | |
|  | | |  | |  |  | | |
|  | | |  | | ประกาศ ณ วันที่ ...................................................................... | | | |
|  | | |  | |  |  | | |
|  | | |  | |  |  | | |
|  | | |  | |  | (ลงนาม).................................................. | | |
|  | | |  | |  | (นายชัยนะ บัวอ่อน) | | |
|  | | |  | |  | ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | |
| อนุมัติ | | | | | |  | | |
|  | | |  | |  |  | | |
|  | | |  | |  |  | | |
| (ลงนาม).................................................. | | | | | |  | | |
| (นายรัฐพล ธุระพันธ์) | | | | | |  | | |
| ตำแหน่ง นายอำเภอผักไห่ | | | | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายงานประมาณการรายรับ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | |  |  |  | |
|  | | | | | | **รายรับจริง** | | | | **ประมาณการ** | | | | | | | | |  |  | |
|  | | | | | | **ปี 2563** | | | **ปี 2564** | **ปี 2565** | **ยอดต่าง (%)** | | | | | | **ปี 2566** | |  |  | |
| **หมวดภาษีอากร** | | | | | |  | | |  |  |  | | | |  | | |  |  | |  | |
| ภาษีบำรุงท้องที่ | | | | | | 16,835.24 | | | 0.00 | 2,000.00 | -100.00 | | | | % | | | 0.00 |  | |  | |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | | | | | | 16,507.70 | | | 43,443.99 | 45,000.00 | 426.67 | | | | % | | | 237,000.00 |  | |  | |
| ภาษีป้าย | | | | | | 1,200.00 | | | 1,200.00 | 1,200.00 | 0.00 | | | | % | | | 1,200.00 |  | |  | |
| **รวมหมวดภาษีอากร** | | | | | | **34,542.94** | | | **44,643.99** | **48,200.00** |  | | | |  | | | **238,200.00** |  | |  | |
| **หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต** | | | | | |  | | |  |  |  | | | |  | | |  |  | |  | |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา | | | | | | 0.00 | | | 0.00 | 400.00 | 0.00 | | | | % | | | 400.00 |  | |  | |
| ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย | | | | | | 0.00 | | | 0.00 | 0.00 | 100.00 | | | | % | | | 100,000.00 |  | |  | |
| ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร | | | | | | 650.00 | | | 0.00 | 600.00 | 0.00 | | | | % | | | 600.00 |  | |  | |
| ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา | | | | | | 70.00 | | | 50.00 | 80.00 | 25.00 | | | | % | | | 100.00 |  | |  | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | | | | | | 134.00 | | | 148.00 | 120.00 | -16.67 | | | | % | | | 100.00 |  | |  | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | | | | | | 40.00 | | | 100.00 | 100.00 | 0.00 | | | | % | | | 100.00 |  | |  | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน | | | | | | 0.00 | | | 0.00 | 500.00 | 0.00 | | | | % | | | 500.00 |  | |  | |
| ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ | | | | | | 700.00 | | | 0.00 | 600.00 | 0.00 | | | | % | | | 600.00 |  | |  | |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | | | | | | 0.00 | | | 660.00 | 0.00 | 0.00 | | | | % | | | 0.00 |  | |  | |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | | | | | | 1,700.00 | | | 0.00 | 1,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 1,000.00 |  | |  | |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | | | | | | 120.00 | | | 80.00 | 100.00 | 0.00 | | | | % | | | 100.00 |  | |  | |
| รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน | | | | | | 0.00 | | | 1,000.00 | 0.00 | 0.00 | | | | % | | | 0.00 |  | |  | |
| **รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต** | | | | | | **3,414.00** | | | **2,038.00** | **3,500.00** |  | | | |  | | | **103,500.00** |  | |  | |
| **หมวดรายได้จากทรัพย์สิน** | | | | | |  | | |  |  |  | | | |  | | |  |  | |  | |
| ค่าเช่าที่ดิน | | | | | | 0.00 | | | 12,000.00 | 6,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 6,000.00 |  | |  | |
| ดอกเบี้ย | | | | | | 332,336.66 | | | 238,701.54 | 340,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 340,000.00 |  | |  | |
| **รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน** | | | | | | **332,336.66** | | | **250,701.54** | **346,000.00** |  | | | |  | | | **346,000.00** |  | |  | |
|  | | | | | |  | | |  |  |  | | | |  | | |  |  | |  | |
|  | |  |
| **หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด** | | | | | |  | | |  |  |  | | | |  | | |  |  | |  | |
| ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง | | | | | | 8,000.00 | | | 31,500.00 | 30,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 30,000.00 |  | |  | |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ | | | | | | 0.00 | | | 0.00 | 8,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 8,000.00 |  | |  | |
| **รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด** | | | | | | **8,000.00** | | | **31,500.00** | **38,000.00** |  | | | |  | | | **38,000.00** |  | |  | |
| **หมวดภาษีจัดสรร** | | | | | |  | | |  |  |  | | | |  | | |  |  | |  | |
| ภาษีรถยนต์ | | | | | | 507,402.54 | | | 555,693.73 | 420,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 420,000.00 |  | |  | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | | | | | | 8,160,422.97 | | | 8,519,995.90 | 8,400,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 8,400,000.00 |  | |  | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | | | | | | 2,360,976.50 | | | 2,498,688.61 | 2,300,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 2,300,000.00 |  | |  | |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | | | | | | 123,983.63 | | | 116,964.71 | 120,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 120,000.00 |  | |  | |
| ภาษีสรรพสามิต | | | | | | 1,741,821.50 | | | 1,833,791.63 | 1,700,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 1,700,000.00 |  | |  | |
| อากรประมง | | | | | | 0.00 | | | 0.00 | 100.00 | 0.00 | | | | % | | | 100.00 |  | |  | |
| อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง | | | | | | 0.00 | | | 0.00 | 300.00 | 0.00 | | | | % | | | 300.00 |  | |  | |
| ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ | | | | | | 2,762.00 | | | 5,802.00 | 3,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 3,000.00 |  | |  | |
| ค่าภาคหลวงแร่ | | | | | | 14,626.68 | | | 15,464.54 | 15,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 15,000.00 |  | |  | |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | | | | | | 15,504.03 | | | 10,120.53 | 15,000.00 | 0.00 | | | | % | | | 15,000.00 |  | |  | |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | | | | | | 228,492.00 | | | 366,409.00 | 290,000.00 | 3.45 | | | | % | | | 300,000.00 |  | |  | |
| ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล | | | | | | 0.00 | | | 0.00 | 500.00 | 0.00 | | | | % | | | 500.00 |  | |  | |
| ภาษีจัดสรรอื่น ๆ | | | | | | 523.80 | | | 436.50 | 400.00 | 0.00 | | | | % | | | 400.00 |  | |  | |
| **รวมหมวดภาษีจัดสรร** | | | | | | **13,156,515.65** | | | **13,923,367.15** | **13,264,300.00** |  | | | |  | | | **13,274,300.00** |  | |  | |
| **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | |  | | |  |  |  | | | |  | | |  |  | |  | |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | | | | | | 9,942,822.00 | | | 10,218,571.98 | 9,500,000.00 | 5.26 | | | | % | | | 10,000,000.00 |  | |  | |
| **รวมหมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | **9,942,822.00** | | | **10,218,571.98** | **9,500,000.00** |  | | | |  | | | **10,000,000.00** |  | |  | |
| **รวมทุกหมวด** | | | | | | **23,477,631.25** | | | **24,470,822.66** | **23,200,000.00** |  | | | |  | | | **24,000,000.00** |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | | |  |  |
| **รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป** | | | | | | | | | | | | | | | |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | | | | | | | |
| องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | | | | | | | | | | | | | | |
| อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | |  | |  | |
| **ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น** | | | | **24,000,000** | | | **บาท แยกเป็น** | |  | |  | | | | | |
| **รายได้จัดเก็บเอง** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **หมวดภาษีอากร** | | | | | | | **รวม** | **238,200** | | **บาท** | | | | | |
|  |  | ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | | | | | | จำนวน | 237,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ภาษีป้าย | | | | | | จำนวน | 1,200 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  | **หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต** | | | | | | | **รวม** | **103,500** | | **บาท** | | | | | |
|  |  | ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา | | | | | | จำนวน | 400 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย | | | | | | จำนวน | 100,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *คาดการณ์ว่าจะสามารถจัดเก็บได้ในปีงบประมาณนี้* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร | | | | | | จำนวน | 600 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา | | | | | | จำนวน | 100 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | | | | | | จำนวน | 100 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | | | | | | จำนวน | 100 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน | | | | | | จำนวน | 500 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ | | | | | | จำนวน | 600 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | | | | | | จำนวน | 1,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | | | | | | จำนวน | 100 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  | **หมวดรายได้จากทรัพย์สิน** | | | | | | | **รวม** | **346,000** | | **บาท** | | | | | |
|  |  | ค่าเช่าที่ดิน | | | | | | จำนวน | 6,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ดอกเบี้ย | | | | | | จำนวน | 340,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  | **หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด** | | | | | | | **รวม** | **38,000** | | **บาท** | | | | | |
|  |  | ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง | | | | | | จำนวน | 30,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ | | | | | | จำนวน | 8,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
| **รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **หมวดภาษีจัดสรร** | | | | | | | **รวม** | **13,274,300** | | **บาท** | | | | | |
|  |  | ภาษีรถยนต์ | | | | | | จำนวน | 420,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | | | | | | จำนวน | 8,400,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | | | | | | จำนวน | 2,300,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ภาษีธุรกิจเฉพาะ | | | | | | จำนวน | 120,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ภาษีสรรพสามิต | | | | | | จำนวน | 1,700,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | อากรประมง | | | | | | จำนวน | 100 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง | | | | | | จำนวน | 300 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ | | | | | | จำนวน | 3,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าภาคหลวงแร่  *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | | จำนวน | 15,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | | | | | | จำนวน | 15,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | | | | | | จำนวน | 300,000 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล | | | | | | จำนวน | 500 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | ภาษีจัดสรรอื่น ๆ | | | | | | จำนวน | 400 | | บาท | | | | | |
|  |  | *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | |  | | | | | | | |
| **รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | | **รวม** | **10,000,000** | | **บาท** | | | | | |
|  |  | เงินอุดหนุนทั่วไป  เงินอุดหนนุทั่วไป  ประกอบด้วย - เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน ตั้งไว้ 2,375,400  บาท *ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา* - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)  ตั้งไว้  230,000  บาท  *ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา* - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน  ตั้งไว้  500,000 บาท *ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา* - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์  ตั้งไว้ 48,000 บาท                                            *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา*  - เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  ตั้งไว้  501,600 บาท *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* - เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ  ตั้งไว้  5,088,000  บาท           *ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา* - เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ  ตั้งไว้  962,400  บาท *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* -เงินอุดหนุนสำหรับป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด  ตั้งไว้ 26,000 บาท  *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา*  - เงินอุดหนุนการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ละ 20,000 บาท ตั้งไว้ 240,000 บาท *ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา* - เงินอุดหนุนการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ  สุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ  ศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี  ตั้งไว้ 2,600 บาท *ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา*  - เงินอุดหนุนโครงการสัตว์ปลอดโรค  คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตรจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า น้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี  ตั้งไว้ 26,000 บาท              *ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา* | | | | | | จำนวน | 10,000,000 | | บาท | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายงานประมาณการรายจ่าย** | | | | | | | | | | | | | | | |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | | | | | | | |
| องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | | | | | | | | | | | | | | |
| อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | **รายจ่ายจริง** | | **ประมาณการ** | | | |  |  |  | |
|  | | | | | | | **ปี 2563** | **ปี 2564** | **ปี 2565** | **ยอดต่าง (%)** | | **ปี 2566** |  |  |  | |
| **แผนงานงบกลาง** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งบกลาง** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบกลาง** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบกลาง** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | | | 43,642 | 36,751 | 70,000 | -4 | % | 67,200 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | | | 2,368 | 2,364 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | | | 4,634,700 | 4,645,400 | 4,920,000 | 3.41 | % | 5,088,000 |  |  |  | |
|  | |  | | เบี้ยยังชีพความพิการ | | | 898,400 | 904,800 | 962,400 | 0 | % | 962,400 |  |  |  | |
|  | |  | | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | | | 32,500 | 30,000 | 42,000 | 0 | % | 42,000 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินสำรองจ่าย | | | 0 | 49,200 | 1,426,000 | -92.99 | % | 100,000 |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | | 0 | 0 | 274,000 | 2.19 | % | 280,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | เงินสมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล | | 46,100 | 46,100 | 50,000 | 0 | % | 50,000 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) | | | 135,000 | 272,000 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมงบกลาง** | | | | | | | **5,792,710** | **5,986,615** | **7,754,400** |  |  | **6,599,600** |  |  |  | |
| **รวมงบกลาง** | | | | | | | **5,792,710** | **5,986,615** | **7,754,400** |  |  | **6,599,600** |  |  |  | |
| **รวมงบกลาง** | | | | | | | **5,792,710** | **5,986,615** | **7,754,400** |  |  | **6,599,600** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานงบกลาง** | | | | | | | **5,792,710** | **5,986,615** | **7,754,400** |  |  | **6,599,600** |  |  |  | |
| **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานบริหารทั่วไป** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบบุคลากร** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | 477,524 | 514,080 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 514,080 | 0 | % | 514,080 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | | | 39,252 | 42,120 | 42,120 | 0 | % | 42,120 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | | | 39,252 | 42,120 | 42,120 | 0 | % | 42,120 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | | | 86,400 | 86,400 | 86,400 | 0 | % | 86,400 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | 2,181,600 | 2,106,720 | 1,123,200 | 6.41 | % | 1,195,200 |  |  |  | |
| **รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)** | | | | | | | **2,824,028** | **2,791,440** | **1,807,920** |  |  | **1,879,920** |  |  |  | |
|  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | 2,089,554 | 2,237,700 | 1,616,000 | 6.72 | % | 1,724,640 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | 84,000 | 84,000 | 84,000 | 0 | % | 84,000 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินประจำตำแหน่ง | | | 168,000 | 168,000 | 168,000 | 0 | % | 168,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | | | 234,780 | 246,240 | 260,500 | 5.86 | % | 275,760 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | 875,040 | 959,640 | 739,000 | 3.24 | % | 762,960 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | | | 32,900 | 36,000 | 36,000 | 0 | % | 36,000 |  |  |  | |
| **รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | **3,484,274** | **3,731,580** | **2,903,500** |  |  | **3,051,360** |  |  |  | |
| **รวมงบบุคลากร** | | | | | | | **6,308,302** | **6,523,020** | **4,711,420** |  |  | **4,931,280** |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าตอบแทน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | 55,600 | 77,650 | 575,240 | -43.58 | % | 324,540 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | 0 | 0 | 35,000 | -85.71 | % | 5,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าเช่าบ้าน | | | 30,000 | 30,000 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าตอบแทน** | | | | | | | **85,600** | **107,650** | **610,240** |  |  | **329,540** |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | 1,016,494 | 890,896 | 924,100 | -2.61 | % | 900,000 |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | | 0 | 0 | 5,000 | 0 | % | 5,000 |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | 49,800 | 16,800 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | 0 | 0 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่ารังวัดที่ดิน | | 6,610 | 9,840 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | | 0 | 0 | 73,000 | 0 | % | 73,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการการขับเคลื่อนกิจกรรมการสร้างพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 5,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการการขับเคลื่อนกิจกรรมการสร้างพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย | | 0 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ และบุคลากรภายในองค์กร | | 0 | 0 | 10,000 | -50 | % | 5,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น | | 0 | 0 | 127,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการอบรมสัมมนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน และผู้สังเกตการณ์ | | 0 | 0 | 100,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการอบรมสัมมนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน และผู้สังเกตการณ์ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 100,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | | | 165,724.43 | 105,109.93 | 150,000 | 0 | % | 150,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **1,238,628.43** | **1,022,645.93** | **1,419,100** |  |  | **1,278,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุสำนักงาน | | | 209,390 | 250,537 | 130,000 | -23.08 | % | 100,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | | 0 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุงานบ้านงานครัว | | | 48,580 | 65,864 | 40,000 | 0 | % | 40,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | | 6,800 | 2,900 | 50,000 | -60 | % | 20,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | | | 112,380 | 126,820 | 240,000 | -16.67 | % | 200,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | 9,280 | 45,390 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าวัสดุ** | | | | | | | **386,430** | **491,511** | **490,000** |  |  | **390,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าสาธารณูปโภค** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าไฟฟ้า | | | 222,838.82 | 192,844.38 | 176,000 | 0 | % | 176,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | | | 8,562 | 7,184 | 15,000 | 0 | % | 15,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าบริการโทรศัพท์ | | | 7,713.63 | 7,704 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าบริการไปรษณีย์ | | | 4,683.6 | 2,425 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | | | 85,257.6 | 85,257.6 | 90,000 | 0 | % | 90,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าสาธารณูปโภค** | | | | | | | **329,055.65** | **295,414.98** | **301,000** |  |  | **301,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **2,039,714.08** | **1,917,221.91** | **2,820,340** |  |  | **2,298,540** |  |  |  | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน | | 10,990 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงเตี้ย (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนและนักทรัพยากรบุคคล) | | 0 | 4,400 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร | | 120,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ | | 8,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อโซฟารับแขก | | 0 | 24,800 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน  ขนาด 5 ฟุต | | 11,600 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อโต๊ะทำงาน (บริหารท้องถิ่นระดับกลาง) | | 14,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร (นายก อบต.) พร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร | | 0 | 27,990 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อโพเดียมไม้ | | 9,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง | | 17,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | | 7,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบเลเซอร์ หรือLED ขาวดำ | | 20,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **219,090** | **57,190** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบลงทุน** | | | | | | | **219,090** | **57,190** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
|  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | 30,000 | 30,000 | 30,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 30,000 |  |  |  | |
| **รวมเงินอุดหนุน** | | | | | | | **30,000** | **30,000** | **30,000** |  |  | **30,000** |  |  |  | |
| **รวมงบเงินอุดหนุน** | | | | | | | **30,000** | **30,000** | **30,000** |  |  | **30,000** |  |  |  | |
| **รวมงานบริหารทั่วไป** | | | | | | | **8,597,106.08** | **8,527,431.91** | **7,561,760** |  |  | **7,259,820** |  |  |  | |
| **งานวางแผนสถิติและวิชาการ** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบบุคลากร** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 353,000 | 6.54 | % | 376,100 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | 0 | 0 | 247,000 | 5.51 | % | 260,600 |  |  |  | |
| **รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | **0** | **0** | **600,000** |  |  | **636,700** |  |  |  | |
| **รวมงบบุคลากร** | | | | | | | **0** | **0** | **600,000** |  |  | **636,700** |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าตอบแทน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 47,900 | 4.8 | % | 50,200 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าเช่าบ้าน | | | 0 | 0 | 55,000 | 9.09 | % | 60,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าตอบแทน** | | | | | | | **0** | **0** | **102,900** |  |  | **110,200** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **0** | **0** | **102,900** |  |  | **110,200** |  |  |  | |
| **รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ** | | | | | | | **0** | **0** | **702,900** |  |  | **746,900** |  |  |  | |
| **งานบริหารงานคลัง** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบบุคลากร** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | 689,340 | 197,995 | 297,500 | 293.28 | % | 1,170,000 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินประจำตำแหน่ง | | | 42,000 | 3,616 | 42,000 | 0 | % | 42,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | 9,000 | 108,000 | 81,000 | 33.33 | % | 108,000 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | | | 1,000 | 12,000 | 12,000 | 0 | % | 12,000 |  |  |  | |
| **รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | **741,340** | **321,611** | **432,500** |  |  | **1,332,000** |  |  |  | |
| **รวมงบบุคลากร** | | | | | | | **741,340** | **321,611** | **432,500** |  |  | **1,332,000** |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าตอบแทน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 50,000 | 104 | % | 102,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | 0 | 0 | 10,000 | -50 | % | 5,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าเช่าบ้าน | | | 72,000 | 6,000 | 0 | 100 | % | 120,000 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 30,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าตอบแทน** | | | | | | | **72,000** | **6,000** | **60,000** |  |  | **257,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | 13,910 | 5,250 | 60,000 | -56.67 | % | 26,000 |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | 25,740 | 9,900 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | 0 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | | 0 | 0 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | | | 2,200 | 0 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **41,850** | **15,150** | **110,000** |  |  | **76,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุสำนักงาน | | | 3,350 | 0 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | 10,680 | 26,270 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าวัสดุ** | | | | | | | **14,030** | **26,270** | **40,000** |  |  | **40,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **127,880** | **47,420** | **210,000** |  |  | **373,000** |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต | | 11,600 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อโต๊ะทำงาน | | 22,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก (ผู้อำนายการกองคลัง) พร้อมเก้าอี้ | | 0 | 11,900 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อตู้เย็น | | 0 | 6,400 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ | | 17,000 | 0 | 17,000 | 0 | % | 17,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ | | 10,000 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **61,100** | **18,300** | **27,000** |  |  | **17,000** |  |  |  | |
| **รวมงบลงทุน** | | | | | | | **61,100** | **18,300** | **27,000** |  |  | **17,000** |  |  |  | |
| **รวมงานบริหารงานคลัง** | | | | | | | **930,320** | **387,331** | **669,500** |  |  | **1,722,000** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | **9,527,426.08** | **8,914,762.91** | **8,934,160** |  |  | **9,728,720** |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **แผนงานการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนในช่วงเทศกาล | | 12,900 | 25,000 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนในช่วงเทศกาล | | 0 | 0 | 30,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | 0 | 0 | 30,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | 109,700 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **122,600** | **25,000** | **60,000** |  |  | **40,000** |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุเครื่องดับเพลิง | | | 80,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าวัสดุ** | | | | | | | **80,000** | **0** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **202,600** | **25,000** | **60,000** |  |  | **40,000** |  |  |  | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM | | 66,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | 0 | 120,000 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **66,000** | **120,000** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบลงทุน** | | | | | | | **66,000** | **120,000** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** | | | | | | | **268,600** | **145,000** | **60,000** |  |  | **40,000** |  |  |  | |
| **งานจราจร** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุจราจร | | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 60,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าวัสดุ** | | | | | | | **0** | **0** | **0** |  |  | **60,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **0** | **0** | **0** |  |  | **60,000** |  |  |  | |
| **รวมงานจราจร** | | | | | | | **0** | **0** | **0** |  |  | **60,000** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | | **268,600** | **145,000** | **60,000** |  |  | **100,000** |  |  |  | |
| **แผนงานการศึกษา** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบบุคลากร** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | 281,100 | 296,580 | 315,500 | 6.18 | % | 335,000 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินวิทยฐานะ | | | 17,500 | 42,000 | 42,000 | 0 | % | 42,000 |  |  |  | |
| **รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | **298,600** | **338,580** | **357,500** |  |  | **377,000** |  |  |  | |
| **รวมงบบุคลากร** | | | | | | | **298,600** | **338,580** | **357,500** |  |  | **377,000** |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าตอบแทน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 25,200 | 4.76 | % | 26,400 |  |  |  | |
| **รวมค่าตอบแทน** | | | | | | | **0** | **0** | **25,200** |  |  | **26,400** |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | | 27,200 | 27,200 | 34,000 | -25 | % | 25,500 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) | | 78,400 | 98,000 | 102,900 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | | 12,430 | 10,170 | 22,600 | -24.78 | % | 17,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการอาหารกลางวัน อนุบาล 3 ขวบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 77,200 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **118,030** | **135,370** | **159,500** |  |  | **119,700** |  |  |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุสำนักงาน | | | 0 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุงานบ้านงานครัว | | | 0 | 0 | 305,600 | -9.36 | % | 277,000 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าอาหารเสริม (นม) | | | 288,907.06 | 289,039.1 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุก่อสร้าง | | | 0 | 0 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุการเกษตร | | | 0 | 0 | 5,000 | 0 | % | 5,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | 0 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุการศึกษา | | | 10,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าวัสดุ** | | | | | | | **298,907.06** | **289,039.1** | **350,600** |  |  | **322,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าสาธารณูปโภค** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าไฟฟ้า | | | 0 | 0 | 54,000 | 0 | % | 54,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าสาธารณูปโภค** | | | | | | | **0** | **0** | **54,000** |  |  | **54,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **416,937.06** | **424,409.1** | **589,300** |  |  | **522,100** |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต | | 11,600 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | | 7,500 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **19,100** | **0** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบลงทุน** | | | | | | | **19,100** | **0** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
|  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดโคกทอง | | 284,000 | 254,960 | 273,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดโคกทอง | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 268,800 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาไชย | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 231,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาไชย | | 242,000 | 238,880 | 268,800 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมเงินอุดหนุน** | | | | | | | **526,000** | **493,840** | **541,800** |  |  | **499,800** |  |  |  | |
| **รวมงบเงินอุดหนุน** | | | | | | | **526,000** | **493,840** | **541,800** |  |  | **499,800** |  |  |  | |
| **รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา** | | | | | | | **1,260,637.06** | **1,256,829.1** | **1,488,600** |  |  | **1,398,900** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานการศึกษา** | | | | | | | **1,260,637.06** | **1,256,829.1** | **1,488,600** |  |  | **1,398,900** |  |  |  | |
| **แผนงานสาธารณสุข** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคต่าง ๆ | | 0 | 87,000 | 35,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคต่าง ๆ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 50,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคต่าง ๆ -อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง | | 25,960 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี | | 3,750 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 30,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี | | 0 | 20,800 | 30,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 2,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี | | 0 | 0 | 2,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **29,710** | **107,800** | **67,000** |  |  | **82,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | | | 25,820 | 37,400 | 25,000 | 0 | % | 25,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าวัสดุ** | | | | | | | **25,820** | **37,400** | **25,000** |  |  | **25,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **55,530** | **145,200** | **92,000** |  |  | **107,000** |  |  |  | |
|  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการจัดตั้งศูนย์พักคอย(Community Isolation) | | 0 | 0 | 15,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-12 ตำบลกุฎี | | 240,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่1-12 ตำบลกุฎี | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 240,000 |  |  |  | |
| **รวมเงินอุดหนุน** | | | | | | | **240,000** | **0** | **15,000** |  |  | **240,000** |  |  |  | |
| **รวมงบเงินอุดหนุน** | | | | | | | **240,000** | **0** | **15,000** |  |  | **240,000** |  |  |  | |
| **รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น** | | | | | | | **295,530** | **145,200** | **107,000** |  |  | **347,000** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานสาธารณสุข** | | | | | | | **295,530** | **145,200** | **107,000** |  |  | **347,000** |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **แผนงานสังคมสงเคราะห์** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบบุคลากร** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 392,700 | 5.98 | % | 416,200 |  |  |  | |
| **รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | **0** | **0** | **392,700** |  |  | **416,200** |  |  |  | |
| **รวมงบบุคลากร** | | | | | | | **0** | **0** | **392,700** |  |  | **416,200** |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าตอบแทน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 131,400 | -74.89 | % | 33,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าตอบแทน** | | | | | | | **0** | **0** | **131,400** |  |  | **33,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **0** | **0** | **131,400** |  |  | **33,000** |  |  |  | |
|  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนในการปฏิบัติงานตามพันธกิจของกิ่งกาชาดอำเภอผักไห่ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 15,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนในการปฏิบัติงานตามพันธกิจของกิ่งกาชาดอำเภอผักไห่ | | 0 | 0 | 15,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมเงินอุดหนุน** | | | | | | | **0** | **0** | **15,000** |  |  | **15,000** |  |  |  | |
| **รวมงบเงินอุดหนุน** | | | | | | | **0** | **0** | **15,000** |  |  | **15,000** |  |  |  | |
| **รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์** | | | | | | | **0** | **0** | **539,100** |  |  | **464,200** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์** | | | | | | | **0** | **0** | **539,100** |  |  | **464,200** |  |  |  | |
| **แผนงานเคหะและชุมชน** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบบุคลากร** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | 275,160 | 294,000 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | 142,920 | 149,400 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | | | 16,500 | 10,020 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | **434,580** | **453,420** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบบุคลากร** | | | | | | | **434,580** | **453,420** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | 256,000 | 27,900 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | 17,880 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | | | 18,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **291,880** | **27,900** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | | 49,931.6 | 57,325.25 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุก่อสร้าง | | | 208,600.27 | 321,002.7 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | 17,800 | 39,100 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าวัสดุ** | | | | | | | **276,331.87** | **417,427.95** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **568,211.87** | **445,327.95** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต | | 11,600 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์โรงงาน | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน 1 ตัว | | 0 | 0 | 5,300 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อจัดซื้อตู้เชื่อม ขนาดพกพา 1 ตู้ | | 0 | 0 | 5,500 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อสว่านโรตารี่ 1 ตัว | | 0 | 0 | 6,500 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบเลเซอร์ หรือ LED สี | | 15,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **26,600** | **0** | **17,300** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบลงทุน** | | | | | | | **26,600** | **0** | **17,300** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน** | | | | | | | **1,029,391.87** | **898,747.95** | **17,300** |  |  | **0** |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานไฟฟ้าและประปา** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการขยายเขตไฟฟ้า สำหรับประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 | | 0 | 421,359.13 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมเงินอุดหนุน** | | | | | | | **0** | **421,359.13** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบเงินอุดหนุน** | | | | | | | **0** | **421,359.13** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงานไฟฟ้าและประปา** | | | | | | | **0** | **421,359.13** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **งานสวนสาธารณะ** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง | | 0 | 0 | 11,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน จำนวน 1 เครื่อง | | 0 | 0 | 10,600 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **0** | **0** | **21,600** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบลงทุน** | | | | | | | **0** | **0** | **21,600** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงานสวนสาธารณะ** | | | | | | | **0** | **0** | **21,600** |  |  | **0** |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 310,000 |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการจังหวัดสะอาด น่าบ้านน่ามอง เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | 0 | 2,006.25 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการจังหวัดสะอาดหน้าบ้าน น่ามอง เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย "จังหวัดสะอาด" ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | 0 | 0 | 20,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน " จังหวัดสะอาด " ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **0** | **2,006.25** | **30,000** |  |  | **340,000** |  |  |  | |
|  |  | |  | | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุงานบ้านงานครัว | | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 120,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 100,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าวัสดุ** | | | | | | | **0** | **0** | **0** |  |  | **220,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **0** | **2,006.25** | **30,000** |  |  | **560,000** |  |  |  | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อรถบรรทุกขยะ (แบบอัดท้าย) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยบต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ | | 0 | 0 | 100,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **0** | **0** | **100,000** |  |  | **0** |  |  |  | |
|  | | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการก่อสร้างเตาเผาขยะ หมู่ที่ 12 | | 43,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | **43,000** | **0** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบลงทุน** | | | | | | | **43,000** | **0** | **100,000** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล** | | | | | | | **43,000** | **2,006.25** | **130,000** |  |  | **560,000** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานเคหะและชุมชน** | | | | | | | **1,072,391.87** | **1,322,113.33** | **168,900** |  |  | **560,000** |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการฝึกอบรมอาชีพทำขนมไทย | | 0 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการฝึกอบรมอาชีพทำขนมไทย | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการฝึกอบรมอาชีพทำน้ำยาอเนกประสงค์ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการฝึกอบรมอาชีพทำน้ำยาอเนกประสงค์ | | 10,000 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการฝึกอบรมอาชีพสานตะกร้า | | 10,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการเยาวชนสดใสห่างไกลยาเสพติดเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม | | 0 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการเยาวชนสดใสห่างไกลยาเสพติดเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 5,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการหมู่บ้านเฉลิมพระเกียรติปลอดยาเสพติดแบบยั่งยืน | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 5,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการหมู่บ้านเฉลิมพระเกียรติปลอดยาเสพติดแบบยั่งยืน | | 0 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โรงเรียนผู้สูงอายุ | | 0 | 0 | 20,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **20,000** | **0** | **60,000** |  |  | **50,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **20,000** | **0** | **60,000** |  |  | **50,000** |  |  |  | |
|  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสนับสนุนการดำเนินภารกิจด้านการปราบปรามการป้องกันและการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของผู้เสพยาเสพติด | | 0 | 0 | 26,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสนับสนุนการดำเนินภารกิจด้านการปราบปรามการป้องกันและการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของผู้เสพยาเสพติด | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 26,000 |  |  |  | |
| **รวมเงินอุดหนุน** | | | | | | | **0** | **0** | **26,000** |  |  | **26,000** |  |  |  | |
| **รวมงบเงินอุดหนุน** | | | | | | | **0** | **0** | **26,000** |  |  | **26,000** |  |  |  | |
| **รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน** | | | | | | | **20,000** | **0** | **86,000** |  |  | **76,000** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน** | | | | | | | **20,000** | **0** | **86,000** |  |  | **76,000** |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานกีฬาและนันทนาการ** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการจัดงานวันเด็ก | | 0 | 0 | 24,000 | 0 | % | 24,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **0** | **0** | **24,000** |  |  | **24,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **0** | **0** | **24,000** |  |  | **24,000** |  |  |  | |
|  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนโครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด(โรงเรียนวัดโคกทอง) | | 0 | 0 | 50,000 | 0 | % | 50,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนโครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด(โรงเรียนวัดฤาไชย) | | 0 | 0 | 40,000 | 0 | % | 40,000 |  |  |  | |
| **รวมเงินอุดหนุน** | | | | | | | **0** | **0** | **90,000** |  |  | **90,000** |  |  |  | |
| **รวมงบเงินอุดหนุน** | | | | | | | **0** | **0** | **90,000** |  |  | **90,000** |  |  |  | |
| **รวมงานกีฬาและนันทนาการ** | | | | | | | **0** | **0** | **114,000** |  |  | **114,000** |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | | 13,350 | 22,500 | 50,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการวันท้องถิ่นไทย | | 0 | 0 | 20,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการวันท้องถิ่นไทย | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเพณี และวันสำคัญ | | 59,900 | 0 | 100,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับวันสำคัญทางศาสนา | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการส่งเสริมกิจกรรมรัฐพิธีและพระราชพิธี | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 50,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสืบสานงานประเพณีวันสงกรานต์และงานกตัญญู วันผู้สูงอายุและครอบครัว | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 50,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการสืบสานงานประเพณีแห่เทียนพรรษา | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 100,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **73,250** | **22,500** | **170,000** |  |  | **240,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **73,250** | **22,500** | **170,000** |  |  | **240,000** |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  | |  | | |
|  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินอุดหนุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนโครงการยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 40,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนโครงการยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก | | 22,897.2 | 16,314.6 | 40,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | อุดหนุนโครงการจัดงานของดีผักไห่ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 40,000 |  |  |  | |
| **รวมเงินอุดหนุน** | | | | | | | **22,897.2** | **16,314.6** | **40,000** |  |  | **80,000** |  |  |  | |
| **รวมงบเงินอุดหนุน** | | | | | | | **22,897.2** | **16,314.6** | **40,000** |  |  | **80,000** |  |  |  | |
| **รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น** | | | | | | | **96,147.2** | **38,814.6** | **210,000** |  |  | **320,000** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ** | | | | | | | **96,147.2** | **38,814.6** | **324,000** |  |  | **434,000** |  |  |  | |
| **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบบุคลากร** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 100,000 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินประจำตำแหน่ง | | | 0 | 0 | 42,000 | -58.33 | % | 17,500 |  |  |  | |
| **รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | **0** | **0** | **42,000** |  |  | **117,500** |  |  |  | |
| **รวมงบบุคลากร** | | | | | | | **0** | **0** | **42,000** |  |  | **117,500** |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  | |  | | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าตอบแทน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 32,800 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | 0 | 0 | 10,000 | -50 | % | 5,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าตอบแทน** | | | | | | | **0** | **0** | **10,000** |  |  | **37,800** |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | 0 | 0 | 150,000 | 0 | % | 150,000 |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | 0 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | | 0 | 0 | 20,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | | | 0 | 0 | 45,000 | 0 | % | 45,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **0** | **0** | **225,000** |  |  | **195,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุสำนักงาน | | | 0 | 0 | 10,000 | 0 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | | 0 | 0 | 80,000 | 0 | % | 80,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุก่อสร้าง | | | 0 | 0 | 100,000 | 0 | % | 100,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | 0 | 0 | 5,000 | 0 | % | 5,000 |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | 0 | 0 | 35,000 | 0 | % | 35,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าวัสดุ** | | | | | | | **0** | **0** | **230,000** |  |  | **230,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **0** | **0** | **465,000** |  |  | **462,800** |  |  |  | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงเตี้ย (นายช่างโยธาและผู้ช่วยนายช่างโยธา) | | 0 | 4,400 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในตำบลกุฎี หมู่ที่ 1-12 | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 500,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | ปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในตำบลกุฎี หมู่ที่ 1-12 | | 0 | 0 | 498,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **0** | **4,400** | **498,000** |  |  | **500,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | | 0 | 42,250 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) | | 0 | 0 | 50,000 | 0 | % | 50,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | **0** | **42,250** | **50,000** |  |  | **50,000** |  |  |  | |
| **รวมงบลงทุน** | | | | | | | **0** | **46,650** | **548,000** |  |  | **550,000** |  |  |  | |
| **รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | **0** | **46,650** | **1,055,000** |  |  | **1,130,300** |  |  |  | |
| **งานก่อสร้าง** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบบุคลากร** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 311,000 | 4.3 | % | 324,360 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | 0 | 0 | 243,400 | 27.49 | % | 310,320 |  |  |  | |
|  | |  | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | | | 0 | 0 | 25,440 | -15.8 | % | 21,420 |  |  |  | |
| **รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | **0** | **0** | **579,840** |  |  | **656,100** |  |  |  | |
| **รวมงบบุคลากร** | | | | | | | **0** | **0** | **579,840** |  |  | **656,100** |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าตอบแทน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | 0 | 0 | 100,000 | 0 | % | 100,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าตอบแทน** | | | | | | | **0** | **0** | **100,000** |  |  | **100,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 20,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **0** | **0** | **0** |  |  | **30,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **0** | **0** | **100,000** |  |  | **130,000** |  |  |  | |
|  | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 17,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **0** | **0** | **0** |  |  | **17,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 (เส้นหน้าบ้านนางสมบูรณ์ กันอาสา - สุดเขตหมู่ที่ 1 บ้านนายจอย) | | 0 | 0 | 853,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | ก่อสร้างแนวกำแพงกันดินไหล่ทาง หมู่ที่ 1 - 3 (ฝั่งตะวันตก) | | 0 | 0 | 920,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการก่อสร้างคาน คสล. รัดเสาเข็ม หมู่ที่ 5 (จากบ้านนายเสน่ห์ ถึงสุดเขต หมู่ที่ 5) | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 395,880 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 (ตั้งแต่บ้านนายสุชิน ทรัพย์สง่า – ศาลาตาฉิม) ต.กุฎี อ.ผักไห่ จ.พระนครศรีอยุธยา | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 212,300 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง (เส้นบ้านกำนันไฉน แป้นปราณีต) หมู่ที่ 5 | | 0 | 0 | 120,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการก่อสร้างเขื่อนกันดินสไลด์ข้างบ้านพักครู หมู่ที่ 12 | | 106,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 (บ้านนายเกษม ละกำปั่น) | | 0 | 264,000 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 (ฝั่งตะวันออก) | | 0 | 76,000 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 (ฟาร์มไก่จรัญ - สุดเขตหมู่ที่ 1) | | 800,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับชุมชน หมู่ที่ 12 (เส้นหน้าบ้านนายพิชิต นวลละออง -ถึงบ้านนายไพบูลย์ แจ่มศักดิ์) | | 114,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการเจาะบ่อบาดาล พร้อมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 1,690,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการเสริมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมเขื่อนกันดิน หมู่ที่4 (หน้าบ้านนายบรรจง พูลศิริ) | | 550,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับชุมชน หมู่ที่ 7 (เส้นหน้าบ้านนายสมหมาย ฝากพร) | | 257,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | **1,827,000** | **340,000** | **1,893,000** |  |  | **2,298,180** |  |  |  | |
| **รวมงบลงทุน** | | | | | | | **1,827,000** | **340,000** | **1,893,000** |  |  | **2,315,180** |  |  |  | |
| **รวมงานก่อสร้าง** | | | | | | | **1,827,000** | **340,000** | **2,572,840** |  |  | **3,101,280** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | **1,827,000** | **386,650** | **3,627,840** |  |  | **4,231,580** |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **แผนงานการเกษตร** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **งานส่งเสริมการเกษตร** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | ค่าโครงการจัดการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลกุฎี | | 0 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการจัดการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการ เกษตรประจำตำบล | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการฝึกอบรมการผลิต การใช้ปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยชีวภาพ | | 10,000 | 0 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการฝึกอบรมอาชีพเพาะเห็ดฝาง | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการอบรมการผลิตการใช้ปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยชีวภาพ | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **10,000** | **0** | **20,000** |  |  | **30,000** |  |  |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | วัสดุการเกษตร | | | 0 | 6,843 | 20,000 | 0 | % | 20,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าวัสดุ** | | | | | | | **0** | **6,843** | **20,000** |  |  | **20,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **10,000** | **6,843** | **40,000** |  |  | **50,000** |  |  |  | |
| **รวมงานส่งเสริมการเกษตร** | | | | | | | **10,000** | **6,843** | **40,000** |  |  | **50,000** |  |  |  | |
| **งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **งบดำเนินงาน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการพัฒนาแหล่งน้ำ คลองสวยน้ำใส | | 2,000 | 4,000 | 10,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการพัฒนาแหล่งน้ำคลองสวยน้ำใส | | 0 | 0 | 0 | 100 | % | 10,000 |  |  |  | |
| **รวมค่าใช้สอย** | | | | | | | **2,000** | **4,000** | **10,000** |  |  | **10,000** |  |  |  | |
| **รวมงบดำเนินงาน** | | | | | | | **2,000** | **4,000** | **10,000** |  |  | **10,000** |  |  |  | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ครุภัณฑ์การเกษตร | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | จัดซื้อเครื่องยนต์ดีเซล อเนกประสงค์ ขนาด 14 HP ระบบสตาร์ท Switch Start (SW/HM) | | 0 | 0 | 60,000 | -100 | % | 0 |  |  |  | |
| **รวมค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | **0** | **0** | **60,000** |  |  | **0** |  |  |  | |
|  | | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  | |  | โครงการขุดลอกลำรางสาธารณประโยชน์ (คลองเท) สำหรับการเกษตร หมู่ที่ 4 | | 72,000 | 0 | 0 | 0 | % | 0 |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | **72,000** | **0** | **0** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงบลงทุน** | | | | | | | **72,000** | **0** | **60,000** |  |  | **0** |  |  |  | |
| **รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ** | | | | | | | **74,000** | **4,000** | **70,000** |  |  | **10,000** |  |  |  | |
| **รวมแผนงานการเกษตร** | | | | | | | **84,000** | **10,843** | **110,000** |  |  | **60,000** |  |  |  | |
| **รวมทุกแผนงาน** | | | | | | | **20,244,442.21** | **18,206,827.94** | **23,200,000** |  |  | **24,000,000** |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | |  |
| **รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,000,000 บาท แยกเป็น** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานงบกลาง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **งบกลาง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **6,599,600** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบกลาง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **6,599,600** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **งบกลาง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **6,599,600** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินสมทบกองทุนประกันสังคม** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **67,200** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย  เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533   2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566  ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี  ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการดังนี้   1)  พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0808.2/ว 4657  ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566  ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,088,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ระบียบกระทรวงมาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอัตราเบี้ยยังชีพเป็นแบบขั้นบันได  เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยั้งชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   6) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่  1  หน้า  70 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เบี้ยยังชีพความพิการ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **962,400** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กําหนด ที่ได้แสดงความจํานงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542   4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยั้งชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 9) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)  ลำดับที่  2  หน้า  70 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **42,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าคําเนินการเพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และได้แสดงความจํานง โดยการขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง การซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)  ลำดับที่  3  หน้า  70 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินสำรองจ่าย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **100,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ได้แก่ - การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ อุทกภัย น้ำป่าไหลหลากแผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย - การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 - การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น - การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550   4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขอองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560  และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)  พ.ศ. 2561  5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2563  6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่  6  มิถุนายน 2559 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด   ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2563 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายตามข้อผูกพัน** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **280,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500   เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2500  และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8)  พ.ศ. 2556 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)  พ.ศ. 2563 3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมสทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2563 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23  พฤศจิกายน 2564  5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่ มท 0808.2/ว 4657  ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566  ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **เงินสมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต.ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40  ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ    เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ  ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน  พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2565  2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  ดําเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561  3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566  ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **งานบริหารทั่วไป** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **7,259,820** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **4,931,280** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **1,879,920** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | 514,080 | | | | บาท | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 20,400  บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน  เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน  จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท   เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)  พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **42,120** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 21,000 บาทและเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 880 บาท/เดือน  จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **42,120** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1อัตราๆละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน  เป็นเงิน 21,000 บาท  และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน  จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน  21,120 บาท   เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **86,400** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน  1  อัตราๆ ละ 7,200  บาท/เดือน  จำนวน 12 เดือน   เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)  พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **1,195,200** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ - ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ  11,220 บาท/เดือนจำนวน  12  เดือน  เป็นเงิน 134,640  บาท    - เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน  เป็นเงิน 110,160 บาท - เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 10 อัตราๆละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน  เป็นเงิน 864,000 บาท  - เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล7,200 บาท จำนวน  12  เดือน  เป็นเงิน 86,400  บาท      เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **3,051,360** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **1,724,640** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน  พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  4 ตำแหน่ง  จำนวน 12  เดือน  เป็นเงิน 1,724,640 บาท  โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น  ดังนี้ (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  จำนวน  1  อัตรา (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  จำนวน  1  อัตรา (3) หัวหน้าสำนักปลัด  จำนวน  1  อัตรา (4) นักทรัพยากรบุคคล  จำนวน  1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535  3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560  4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  มิถุนายน 2561 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนสุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561  ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)  พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **84,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  ระดับกลาง  ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท  จำนวน 12 เดือน  เป็นเงิน  84,000 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535  3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ  จากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน  2547 และหนังสือสำนักงาน  ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์  2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป  ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)   4) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6)  พ.ศ. 2558  5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372  ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.  เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น  ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **168,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน  ดังนี้   (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  ในอัตราเดือนละ  7,000  บาท  จำนวน 12  เดือน  เป็นเงิน  84,000  บาท    (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท  จำนวน 12 เดือน  เป็นเงิน  42,000  บาท   (3) หัวหน้าสำนักปลัด  ในอัตราเดือนละ 3,500  บาทจำนวน 12 เดือน  เป็นเงิน 42,000 บาท   เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538  และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4)  พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553  6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น  (ฉบับที่ 2)  7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าจ้างลูกจ้างประจำ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **275,760** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ้างเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ  1 อัตรา จำนวน  12  เดือน  เป็นเงิน 275,760 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)                                   (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **762,960** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  4  ตำแหน่ง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (พนักงานจ้างตามภารกิจ  2 ตำแหน่ง)  จำนวน  12  เดือน  โดยจ่ายให้กับ พนักงานจ้าง  ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล)จำนวน  1  อัตรา (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ  (ยาม)  จำนวน  1  อัตรา (3) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน  2  อัตรา (4) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)  (รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์)  จำนวน  1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558  4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบตเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **36,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง  3  อัตราจำนวน  12  เดือน  โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง  ดังนี้ (1) พนักงานจ้างทั่วไป  (พนักงานขับรถยนต์)  จำนวน  2  อัตรา (2) พนักงานจ้างทั่วไป  (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)  (รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์) จำนวน  1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ  ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **2,298,540** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **329,540** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **324,540** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  จำนวน  219,370  บาท   เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557  2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.,และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี   - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและคณะกรรมการเปิดซองตามโครงการสอบราคาหรือประกวดราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล  จำนวน 50,000  บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้  1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  พ.ศ. 2560  2) กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง  จำนวน 55,170 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้  1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 25 สิงหาคม  2563 เรื่อง การซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น    (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ   เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง  มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2559  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **1,278,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **900,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้  ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล  ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)  ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน  ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้าง  ที่ปรึกษา , ค่าจ้างออกแบบ , ค่ารับรองแบบ , ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี , ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website , ค่าตรวจวินิจฉัยโรค , ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างเหมารักษาความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาดูแลความสะอาดและดูแลต้นไม้ ค่าจ้างเหมาในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าจ้างเหมางานประชาสัมพันธ์หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าจ้างเหมาแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์  ป้ายชื่อหน่วยงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง  ค่าติดตั้งไฟฟ้าที่ใช้ในราชการ (1)ค่าปักเสาพาดสาย  ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงการติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า  (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม  ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า  การเพิ่มกำลังไฟฟ้า  การขยายเขตไฟฟ้า  การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์  ฯลฯ  ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ  เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา  (2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา  การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ  ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น  ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน   ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ   เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ  ดังนี้ 1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) 2. ค่าใช่จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม  เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช่จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น  การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้  ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้ 2.1  การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน 2.2  การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขอองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  2.3  การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด 2.4  การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2.5  การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน 2.6  การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  3.  ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของ  องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562  6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน  ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  พ.ศ. 2555  และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **73,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ  พนักงานจ้าง  เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ  และหนังสือสั่งการ  ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการการขับเคลื่อนกิจกรรมการสร้างพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการขับเคลื่อนกิจกรรมการสร้างพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย  โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม  ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์  ค่าประกาศนียบัตร  ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่า  หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม   ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร  ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม  ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน  ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร  ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ   เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  1)  ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562  3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท  0818.2/ว 257  ลงวันที่  9 กุมภาพันธ์  2564   5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  3 หน้า  87 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ และบุคลากรภายในองค์กร** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายแก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่และบุคลากรภายในองค์กรโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม  ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์  ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ  ในการฝึกอบรม  ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ  การฝึกอบรม  ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร  ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ   เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7  พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎีตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่  ค่าวัสดุ  เครื่องเขียนและอุปกรณ์  ค่าถ่ายเอกสาร  ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ  ค่าใช้จ่าย  ในการติดต่อสื่อสาร  ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ  ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ  ค่าป้ายโครงการ  ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ  ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ    เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562   4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562  5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  7) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  2 หน้า  87 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการอบรมสัมมนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชนและผู้สังเกตการณ์** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **100,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง  คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน  ผู้สังเกตการณ์ และโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมปกป้องสถาบัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ  เครื่องเขียน  และอุปกรณ์  ค่าประกาศนียบัตร  ค่าถ่ายเอกสาร  ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์  ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม  ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม  ค่าของสมนาคุณในการดูงานค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม  ค่าสมนาคุณวิทยากร  ค่าอาหาร  ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ  ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ  และหนังสือสั่งการ  ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7  พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  6 หน้า  88 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **150,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ  ตู้  โต๊ะ  เครื่องฉีดยาปราบวัชพืช ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอย  ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ  ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ  และหนังสือสั่งการ  ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562   4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่  6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **390,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุสำนักงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **100,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  2  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้  หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็กกรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร  เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ  กระดาษ  กุญแจ  ภาพเขียน แผนที่  พระบรมยาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผื่น) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน  พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็กผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน  ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอดได้ (Partition)  ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา  ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์  เทป พี วี ซี แบบใส  น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ  แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้  ฯลฯ      เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนก | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | ประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี  ค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้  ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า  มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้าเครื่องประจุไฟ  โคมไฟ  โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์  ไมล์ลอยพร้อมเครื่องเสียงสัญญาณ  ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า  สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า  สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิตเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ  ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์  เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์  กล่องรับสัญญาณฯลฯ      ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่  ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง  รวมถึงรายจ่าย  ดังนี้  ดอกลำโพง  ฮอนลำโพง  แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุงานบ้านงานครัว** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **40,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  2  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้   หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีดถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม กระจกเงา  โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน  เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติดน้ำร้อน กระติดน้ำแข็ง ถังแก๊ส  เตา  ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง  สายยางฉีดน้ำ  ถังขยะแบบขาตั้ง  ถังขยะแบบล้อลาก  อ่างล้างจาน  ถังน้ำ  ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น  แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน  ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ  อาหารเสริม  (นม)  วัสดุประกอบอาหาร  อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุยานพาหนะและขนส่ง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้  ไขขวง  ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัดซ์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ      ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่  ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่าย  ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียนแบตเตอร์รี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน  ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย  สายไฮดรอลิค  ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **200,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้  1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณา  ดังนี้   ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง  น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี  น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่นฯลฯ      เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุคอมพิวเตอร์** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป้นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้  แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล  (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,  Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic  Tape, Cassette Tape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ   ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้  หน่วยประเมินผล  ฮาร์ดดิส์ไดร์ฟซีดีรอมไดร์ฟ  แผ่นกรองแสง  แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์  (Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(MeMory Chip)   เช่น Ram คัตซีทฟิดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse)  พริ้นเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box)  เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet  Card,La n Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น   เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette)  แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)  แบบออพติคอล(Optical) เป็นต้น    เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าสาธารณูปโภค** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **301,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าไฟฟ้า** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **176,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ  หรือ  อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี   เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547  และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30  กันยายน 2563 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **15,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ  หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547  และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30  กันยายน 2563 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าบริการโทรศัพท์** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ  และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ   เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547  และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30  กันยายน 2563 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าบริการไปรษณีย์** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร  ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)  เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547  และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30  กันยายน 2563  5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **90,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม  เช่น  ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์  ค่าวิทยุติดตามตัว  ค่าวิทยุสื่อสาร  ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม  ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น  ค่าเคเบิ้ลทีวี  ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม  เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ  เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547  และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30  กันยายน 2563 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **30,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **30,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **30,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลเมืองผักไห่ ในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอผักไห่  ประจำปีงบประมาณ  พ.ศ. 2566 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750  ลงวันที่ 14  สิงหาคม 2563  3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  7  หน้า  88 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | | **งานวางแผนสถิติและวิชาการ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **746,900** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **636,700** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **636,700** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **376,100** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1  ตำแหน่ง  จำนวน 12  เดือน  เป็นเงิน 376,100 บาท  โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น  ดังนี้ (1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  จำนวน  1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535  3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560  4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  มิถุนายน 2561 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561  ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **260,600** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน)จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบตเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **110,200** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **110,200** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **50,200** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  จำนวน  50,200  บาท   เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข  และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง  และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี   (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าเช่าบ้าน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **60,000** | | | | **บาท** | | | |
|  |  | |  | |  | | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ   เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548  และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | **งานบริหารงานคลัง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **1,722,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **1,332,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **1,332,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **1,170,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5  ตำแหน่ง  จำนวน 12  เดือน เป็นเงิน  1,170,000 บาท   โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น  ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองคลัง  จำนวน 1 อัตรา (2) นักวิชาการพัสดุ จำนวน  1  อัตรา (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  จำนวน  1  อัตรา (4) เจ้าพนักงานพัสดุ  จำนวน  1  อัตรา (5) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้  จำนวน  1 อัตรา เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535  3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560  4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น  5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558  เรื่องประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)  9) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561  ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **42,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตรา  เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน  เป็นเงิน  42,000  บาท   เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ  ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 3) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 4) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 5) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 6) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับที่ 4)  พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553  7) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น  (ฉบับที่ 2)                       8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **108,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 ตำแหน่ง (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง  ดังนี้ 1. พนักงานจ้างทั่วไป  (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ)  จำนวน  1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่  19  สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่  26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **12,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 ตำแหน่ง (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง  ดังนี้ 1. พนักงานจ้างทั่วไป  (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ)  จำนวน  1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่  19  สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **373,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **257,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **102,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน  102,000  บาท   เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29  พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท., และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น  ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2558    4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ    เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง  มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าเช่าบ้าน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **120,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ   เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548  และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **30,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิจะได้รับ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **76,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **26,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้  ค่าถ่ายเอกสาร  ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  ค่าซักฟอก  ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล  ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)  ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์  โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก  เช่น  ค่าจ้างที่ปรึกษา  ค่าจ้างออกแบบ ,  ค่ารับรองแบบ , ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี , ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ,  ค่าตรวจวินิจฉัยโรค , ค่าทำหมันสัตว์ ,  ค่าจ้างเหมารักษาความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาดูแลความสะอาดและดูแลต้นไม้ ค่าจ้างเหมาในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าจ้างเหมางานประชาสัมพันธ์ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าจ้างเหมาแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อหน่วยงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าที่ใช้ในราชการ (1)ค่าปักเสาพาดสาย  ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงการติดตั้งหม้อแปลง  เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า  (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า  การขยายเขตไฟฟ้า  การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์  ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ  (1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ  เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา  (2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา  การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ  ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้างฯลฯ   เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง  ค่าพาหนะ  ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน  ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  พ.ศ. 2555  และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร  สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ  พนักงานจ้าง  เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ  และหนังสือสั่งการ  ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ  เครื่องฉีดยาปราบวัชพืช ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอย  ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ  ดังนี้  (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ  และหนังสือสั่งการ  ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562  4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **40,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุสำนักงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  2  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้   หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก  กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง  ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่  พระบรมยาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผื่น) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน  พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็กผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน  ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอดได้ (Partition)  ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์เทป พี วี ซี แบบใส  น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ฯลฯ      เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุคอมพิวเตอร์** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป้นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้  แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,  Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic  Tape, Cassette Tape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ   ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้  หน่วยประเมินผล  ฮาร์ดดิส์ไดร์ฟ  ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง  แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board)  เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(MeMory Chip)  เช่น Ram  คัตซีทฟิดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse)  พริ้นเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box)  เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card)  เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)  เป็นต้น  เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD ROM)  แบบออพติคอล(Optical) เป็นต้น    เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | | **งบลงทุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **17,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **17,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์** | | | | | | | | | | | |
| **จัดซื้อคอมพิวเตอร์** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **17,000** | **บาท** | | |
| จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท  คุณลักษณะพื้นฐาน  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) หน่วย หรือ Max Bost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จํานวน 1 หน่วย  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)  แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย  (กองคลัง) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  |  | | |
| **แผนงานการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  |  | | |
|  | | **งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **40,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **40,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **40,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนในช่วงเทศกาล**  **วันขึ้นปีใหม่** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าเครื่องดื่ม ค่าเต็นท์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง อปพร.ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  ระเบียบ และหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน  พ.ศ. 2522 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  ที่  มท  0804.5/ว 1634  ลงวันที่ 22  กันยายน  2557 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ด่วนที่สุด  ที่  มท  0810.4/ว 661 ลงวันที่  9  มีนาคม  2561 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 7) แผนพัฒนาท้องถิ่น  พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1  ลำดับที่  3  หน้า 16 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนในช่วงเทศกาล**  **วันสงกรานต์** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ เช่น ค่าเครื่องดื่ม ค่าเต็นท์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง อปพร.ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  ระเบียบ และหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน  พ.ศ. 2522 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  ที่  มท  0804.5/ว 1634  ลงวันที่ 22  กันยายน  2557 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ด่วนที่สุด  ที่  มท  0810.4/ว 661 ลงวันที่  9  มีนาคม  2561 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 7) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1  ลำดับที่ 4 หน้า 16  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | | **งานจราจร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **60,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **60,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **60,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุจราจร** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **60,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  2  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้   สัญญาณไฟกระพริบ  สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร  แผงกั้นจราจร  ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์  (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต)ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน  ไฟแวบ  กระบองไฟ ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ  ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **แผนงานการศึกษา** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **1,398,900** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **377,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **377,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **335,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 ตำแหน่ง จำนวน  12  เดือน  โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น  ดังนี้ (1)  ครู  จำนวน   1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535  3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน  2560  4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น  5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่3)พ.ศ.2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ. ,  ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)  9) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13  ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561  ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.4/ว2070 ลงวันที่ 14 กรกฏาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินวิทยฐานะ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **42,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ  คน ละ 3,500 บาทต่อเดือนจำนวน 12 เดือน   โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น  ดังนี้ (1)  ครู   จำนวน   1  ตำแหน่ง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535  3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560  4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น  5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)  9) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561  ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)  พ.ศ. 2561 10)  หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.4/ว2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก       (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **522,100** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **26,400** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **26,400** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน  26,400  บาท   เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557  2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี   (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **119,700** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา**  **(ค่าจัดการเรียนการสอน)** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **25,500** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี  (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย  อายุ 2– 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน  15 คน  เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราละ 1,700 บาท/คน  เป็นเงิน 25,500 บาท   เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  และที่แก้ไขเพิ่มเติม   2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  ลงวันที่ 18 กรกฎาคม  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 2) 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 8  หน้าที่  80 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **17,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก: ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวนเด็กนักเรียน 15 คน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  และที่แก้ไขเพิ่มเติม   2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  ลงวันที่ 18 กรกฎาคม  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22  มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 2) 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 3  หน้าที่  80 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการอาหารกลางวัน อนุบาล 3 ขวบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **77,200** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  เป็นเวลา 2 ภาคเรียน  อัตรามื้อละ 21  บาทต่อคนจำนวน 245 วัน จำนวนเด็กนักเรียน  15  คน  เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  และที่แก้ไขเพิ่มเติม   2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  ลงวันที่ 18 กรกฎาคม  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 2) 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 3  หน้าที่  80 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **322,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุสำนักงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  2  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้  หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก  ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็กกรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ  กระดาษ  กุญแจ ภาพเขียนแผนที่  พระบรมยาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผื่น) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน  พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็กผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน  ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอดได้ (Partition)  ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว  ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์เทป พี วี ซี แบบใส  น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ฯลฯ      เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุงานบ้านงานครัว** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **277,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | **-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว** รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  2  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้  หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว  กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม  กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน  เตารีด  เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า  หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติดน้ำร้อน กระติดน้ำแข็ง  ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง  สายยางฉีดน้ำ  ถังขยะแบบขาตั้งถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม  ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ  อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร  อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ  ตั้งไว้เป็นเงิน  20,000 บาท เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ.2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม)** สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด.  เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 - ป. 6  จำนวนเด็กนักเรียน  134  คน  คนละ 7.37 บาท รวมเป็นเงิน 257,000 บาท  แยกเป็น   (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี  จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 15 คนจำนวน 260 วัน       (2) โรงเรียนวัดโคกทองเด็กนักเรียน 64 คน จำนวน  260  วัน     (3) โรงเรียนวัดฤาไชยเด็กนักเรียน 55 คน  จำนวน  260  วัน    เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  และที่แก้ไขเพิ่มเติม | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  ลำดับที่ 2  หน้าที่ 79  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุก่อสร้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้  ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว  เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก  เครื่องยิงตะปู  นั่งร้าน ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  น้ำมันทาไม้  ทินเนอร์  สี  ปูนซีเมนต์  ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป  อิฐหรือซีเมนต์บล็อก  กระเบื้อง  สังกะสี  ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาวแผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ      ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา  ท่อต่างๆ  ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุการเกษตร** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ    2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษี  ค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น  สิ่งของที่จัดเป้นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้ เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ  คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว  เครื่องดักแมลง ตะแรงร่อน  เบนโธส  อวน(สำเร็จรูป)กระชัง  มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์  อาหารสัตว์ พันธุสัตว์ปีกและสัตว์น้ำ  น้ำเชื้อพันธ์สัตว์  วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธ์พืช เช่น ใบมีด เชือก  ผู้ใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษฯลฯ        ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุคอมพิวเตอร์** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป้นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้  แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล  (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,  Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic  Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์และคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ    ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประเมินผล  ฮาร์ดดิส์ไดร์ฟ  ซีดีรอมไดร์ฟ  แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board)เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram  คัตซีทฟิดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พริ้นเตอร์  สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet  Card,Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น  เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)  แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD ROM)  แบบออพติคอล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ    เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าสาธารณูปโภค** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **54,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าไฟฟ้า** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **54,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี  เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562  3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **499,800** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **499,800** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุนส่วนราชการ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดโคกทอง** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **268,800** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดโคกทอง (อาหารกลางวัน)จำนวน 64 คน  อัตรามื้อละ  21 บาทต่อคน  จำนวน 200 วัน    เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  และที่แก้ไขเพิ่มเติม   2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  ลงวันที่ 18 กรกฎาคม  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566    3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่   5  หน้าที่   80 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาไชย** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **231,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาไชย (อาหารกลางวัน)จำนวน  55  คน อัตรามื้อละ  21  บาทต่อคน  จำนวน 200 วัน    เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  และที่แก้ไขเพิ่มเติม   2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  ลงวันที่ 18 กรกฎาคม  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566    3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่   4  หน้าที่   80 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **แผนงานสาธารณสุข** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **347,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **107,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **82,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคต่าง ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในตำบลกุฎี เช่น ไข้เลือดออก โรคติดต่อตามฤดูกาล  โรคติดต่อที่พบบ่อยในพื้นที่และโรคติดต่ออุบัติใหม่ ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ 2566  เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ  ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  ฉบับที่ 7  พ.ศ. 2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562  5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 7) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  1 หน้า  67 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **30,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี  โดยจ่ายจากเงิoอุดหนุน  20,000  บาท  และจ่ายจากรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี 10,000 บาท  ตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31  สิงหาคม  2560  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10  เมษายน  2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า  ตามพระปณิธาน  ศาสตรจารย์  ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561 เรื่อง นโยบายการฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า สำหรับสัตว์  ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)   ลำดับที่  8  หน้า  69 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี**  ตามหนังสือสั่งการดังนี้  1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม  4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่ 8 หน้า 69  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **2,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **25,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **25,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น  สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  2  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้     ชุดเครื่องมือผ่าตัด  ที่วางกรวยแก้ว  กระบอกตวง  เบ้าหลอม  หูฟัง (Sterthoscope) เปลหามคนไข้  คีมถอนฟัน  เครื่องวัดน้ำฝน  ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง  เครื่องมือวิทยาศาสตร์  เครื่องววัดอุณหภูมิ  (ปรอทวัดไข้)  ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  ดังนี้  สำลีและผ้าพันแผล  ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์  ฟิล์มเอกซเรย์  เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน  น้ำยาต่างๆ เลือด  สายยาง  ลูกยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์หลอดเอกซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน  สารส้ม  หน้ากากอนามัย  ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง)ฯลฯ      เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **240,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **240,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **อุดหนุนการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-12 ตำบลกุฎี** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **240,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่ออุดหนุนการดำเนินตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข  หมู่ที่ 1-12 ตำบลกุฎี  หมู่ละ  20,000  บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  พ.ศ. 2537  และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม  6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072  ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 7) แผนพัฒนาท้องถิ่น  พ.ศ. 2566 – 2570  ลำดับที่  6 หน้า  68 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **แผนงานสังคมสงเคราะห์** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **464,200** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **416,200** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **416,200** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **416,200** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1  ตำแหน่ง  จำนวน 12  เดือน  เป็นเงิน 416,200 บาท  โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น  ดังนี้ (1) นักพัฒนาชุมชน  จำนวน  1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535  3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6  มิถุนายน 2560  4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  มิถุนายน 2561 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561  ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **33,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **33,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **33,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  จำนวน  33,000  บาท   เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.,และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี   (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **15,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **15,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **อุดหนุนในการปฏิบัติงานตามพันธกิจของกิ่งกาชาดอำเภอผักไห่** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **15,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอผักไห่ ในการดำเนินงานตามโครงการในการปฏิบัติงานตามพันธกิจของกิ่งกาชาดอำเภอผักไห่ประจำปีงบประมาณ  พ.ศ. 2566 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ  ดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616  ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ลำดับที่   1  หน้า  9          (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **แผนงานเคหะและชุมชน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **560,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **560,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **340,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **310,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้  ค่าถ่ายเอกสาร  ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล  ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)  ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน  ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก  เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา  ค่าจ้างออกแบบ , ค่ารับรองแบบ , ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี , ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website , ค่าตรวจวินิจฉัยโรค , ค่าทำหมันสัตว์ ,  ค่าจ้างเหมารักษาความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาดูแลความสะอาดและดูแลต้นไม้ ค่าจ้างเหมาในงานป้องกันและบรรเทา  สาธารณภัย ค่าจ้างเหมางานประชาสัมพันธ์หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าจ้างเหมาแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์  ป้ายชื่อหน่วยงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง  ค่าติดตั้งไฟฟ้าที่ใช้ในราชการ  (1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงการติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า  (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า  การเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า  การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์  ฯลฯ      ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ  (1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ  เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา  (2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา  การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ  ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์  ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน  ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ   เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการจังหวัดสะอาดหน้าบ้าน น่ามอง เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจังหวัดสะอาด น่าบ้านน่ามอง  เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา    เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560  2) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่  7  มีนาคม  2561 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น  พ.ศ. 2566 – 2570  ลำดับที่  1  หน้า  77 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน " จังหวัดสะอาด " ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด " ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  เช่น ค่าวิทยากร  ค่าอุปกรณ์  เครื่องดื่ม อาหารป้ายประชาสัมพันธ์  ถังขยะ  ฯลฯ  เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560  2) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263  ลงวันที่16มกราคม 2561 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด  ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่  7  มีนาคม  2561  5) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 ลำดับที่  2  หน้า  77 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **220,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุงานบ้านงานครัว** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **120,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  2  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้   หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว  กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม  กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน  เตารีด  เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติดน้ำร้อน กระติดน้ำแข็ง ถังแก๊สเตา  ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง  สายยางฉีดน้ำ  ถังขยะแบบขาตั้ง  ถังขยะแบบล้อลาก  อ่างล้างจาน  ถังน้ำ  ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน  ปลอกหมอน หมอน  ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ  อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร  อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **100,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณา  ดังนี้   ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง  น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบีน้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่นฯลฯ       เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095  ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **76,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการฝึกอบรมอาชีพทำขนมไทย** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพทำขนมไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ  ค่าป้ายโครงการ  ป้ายประชาสัมพันธ์  ป้ายรณรงค์  ค่าสมนาคุณวิทยากร  ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  ค่าอาหาร  ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  และระเบียบ ดังนี้   1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่  1 หน้า 100 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการฝึกอบรมอาชีพทำน้ำยาอเนกประสงค์** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพทำยาอเนกประสงค์น้ำยาซักผ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ  ค่าป้ายโครงการ  ป้ายประชาสัมพันธ์  ป้ายรณรงค์ค่าสมนาคุณวิทยากร  ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  ค่าอาหาร  ค่าจ้างเหมาบริการ  และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้        1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่  2 หน้า 100 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการเยาวชนสดใสห่างไกลยาเสพติดเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยาวชนสดใสห่างไกล  ยาเสพติดเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรืออุดหนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในลักษณะบูรณาการโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษาประกอบแผนประชารัฐร่วมใจปลอดภัยยาเสพติด พ.ศ. 2561 โดยคำนึงถึงสถานการณ์คลัง  โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ  เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร  ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์  ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร  ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม  ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงานค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ  เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่อง  การขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  1 หน้า 64 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ  ค่าป้ายโครงการ  ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์  ค่าสมนาคุณวิทยากร  ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  ค่าอาหาร  ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  และระเบียบ ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ลำดับที่  5 หน้า 65  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการหมู่บ้านเฉลิมพระเกียรติปลอดยาเสพติดแบบยั่งยืน** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสนับสนุนการดำเนินภารกิจด้านการปราบปราม การป้องกันและการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของผู้เสพยาเสพติดเพื่อช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติด / ผู้เสพยาเสพติด  ให้สามารถดำรงชีวิตได้ตามปกติ โดยสังคมครอบครัว/ชุมชนไม่เดือดร้อนตลอดจนฝึกอบรมอาชีพผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพติดให้สามารถมีอาชีพเลี้ยงครอบครัวได้  เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  และระเบียบดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่อง  การขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  2 หน้า 64 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **26,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **26,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสนับสนุนการดำเนินภารกิจด้านการปราบปรามการป้องกันและการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของผู้เสพยาเสพติด** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **26,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสนับสนุนการดำเนินภารกิจด้านการปราบปราม การป้องกันและการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของผู้เสพยาเสพติดเพื่อช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติด / ผู้เสพยาเสพติด  ให้สามารถดำรงชีวิตได้ตามปกติ โดยสังคม ครอบครัว /ชุมชนไม่เดือดร้อน ตลอดจนฝึกอบรมอาชีพผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพติดให้สามารถมีอาชีพเลี้ยงครอบครัวได้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ  และระเบียบ  ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่อง  การขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)   ลำดับที่  3  หน้า 64 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **งานกีฬาและนันทนาการ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **114,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **24,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **24,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการจัดงานวันเด็ก** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **24,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ได้แก่  ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอนเช่นเครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์ เวที  ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่  ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่นกระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขันได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน  ตามพระราชบัญญัติ  และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)  แก้ไข ครั้งที่ 1  ลำดับที่   1  หน้า  21   (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **90,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **90,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุนส่วนราชการ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **อุดหนุนโครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด(โรงเรียนวัดโคกทอง)** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนวัดโคกทอง ในการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด(โรงเรียนวัดโคกทอง) ประจำปีงบประมาณ 2566 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616  ลงวันที่ 24มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)  แก้ไข ครั้งที่ 1  ลำดับที่ 3  หน้า  22 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **อุดหนุนโครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด(โรงเรียนวัดฤาไชย)** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **40,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนวัดฤาไชย ในการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด(โรงเรียนวัดฤาไชย) ประจำปีงบประมาณ 2566 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616  ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)  แก้ไข ครั้งที่ 1  ลำดับที่ 2  หน้า  21 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | | **งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **320,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **240,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **240,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการวันท้องถิ่นไทย** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันท้องถิ่นไทยประจำปี  พ.ศ. 2566 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้   1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  ฉบับที่ 7  พ.ศ. 2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่  7  หน้าที่ 85 | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับวันสำคัญทางศาสนา** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับ  วันสำคัญทางศาสนา เช่น -วันมาฆบูชา -วันวิสาขบูชา -วันอาสาฬหบูชา -กิจกรรมทางศาสนาอื่นๆ ฯลฯ  เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542   3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 83 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการส่งเสริมกิจกรรมรัฐพิธีและพระราชพิธี** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมรัฐพิธีและ  พระราชพิธี - วันเฉลิมพระชนม พรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี - วันเฉลิมพระชนม พรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี  ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ - วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร -วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกา  ธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ - วันปิยมหาราช ฯลฯ  เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  5) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1378 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 6) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 83-84 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา  ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์  ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ  ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอนเช่นเครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์  เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่นกระแสไฟฟ้า  น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงานค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขันได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน  เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542   3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 82 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการสืบสานงานประเพณีวันสงกรานต์และงานกตัญญู วันผู้สูงอายุและครอบครัว** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานงานประเพณีวันสงกรานต์และงานกตัญญูวันผู้สูงอายุและครอบครัว  โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์  ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  ได้แก่  ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอนเช่นเครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์ เวที  ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ  ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่  ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่นกระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขันได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน    เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 82 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการสืบสานงานประเพณีแห่เทียนพรรษา** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **100,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานงานประเพณีแห่เทียนพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา  ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ได้แก่  ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์  ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง  ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น  ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงานรวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอนเช่นเครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์  เวที  ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่นกระแสไฟฟ้า  น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขันได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการ  ออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน  เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 82 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **80,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **80,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุนส่วนราชการ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **อุดหนุนโครงการยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **40,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการดำเนินงานตามโครงการยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ.2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่ 1  หน้า 91 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **อุดหนุนโครงการจัดงานของดีผักไห่** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **40,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนมูลนิธิมิ่งมงคลอำเภอผักไห่ ในการดำเนินงานตามโครงการจัดงานของดีผักไห่  ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3616  ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  3) แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 -2570) ลำดับที่  2  หน้า 91  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **1,130,300** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **117,500** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **117,500** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **100,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 ตำแหน่ง โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535  3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560  4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น  5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.และ  ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.  ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง(ฉบับที่4)  9) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561  ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2561  (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **17,500** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท รวม  12 เดือน เป็นเงิน 42,000  บาท   เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538  และที่แก้ไขถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับที่ 4)  พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553  6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น  (ฉบับที่ 2)  7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)  ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **462,800** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **37,800** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **32,800** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง  ตั้งไว้  32,800  บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์  เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี   (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ   เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ  ดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง  มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **195,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **150,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้  ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล  ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเช่น  ค่าจ้างที่ปรึกษา  ค่าจ้างออกแบบ , ค่ารับรองแบบ , ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี , ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ,  ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website , ค่าตรวจวินิจฉัยโรค , ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างเหมารักษาความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาดูแลความสะอาดและดูแลต้นไม้ ค่าจ้างเหมาในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าจ้างเหมางานประชาสัมพันธ์หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าจ้างเหมาแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์  ป้ายชื่อหน่วยงาน  หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง   ค่าติดตั้งไฟฟ้าที่ใช้ในราชการ (1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงการติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม  ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า  การเพิ่มกำลังไฟฟ้า  การขยายเขตไฟฟ้า  การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์  ฯลฯ      ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ  เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา  การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ  ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ   เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **45,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ  ตู้  โต๊ะ เครื่องฉีดยาปราบวัชพืช ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่ง ของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอย  ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ  ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ  และหนังสือสั่งการ  ดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562  4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว  1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  ท้องถิ่น  6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่ 30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) |  |  |  |   **ค่าวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **230,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุสำนักงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษี  ค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  2  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้   หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก  กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ  กระดาษ  กุญแจ ภาพเขียน แผนที่  พระบรมยาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผื่น) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน  พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็กผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน  ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอดได้ (Partition)ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ  ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ  กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใสน้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุดกระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้  ฯลฯ      เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **80,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้  ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า  มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า  เครื่องประจุไฟ  โคมไฟ  โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์  ไมล์ลอยพร้อมเครื่องเสียงสัญญาณ  ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า  สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิตเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ  ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์  เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์  กล่องรับสัญญาณฯลฯ      ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่  ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่าย  ดังนี้ ดอกลำโพง  ฮอนลำโพง  แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุก่อสร้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **100,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป้นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้   ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก  เครื่องยิงตะปู  นั่งร้าน ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  น้ำมันทาไม้  ทินเนอร์  สี  ปูนซีเมนต์  ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป  อิฐหรือซีเมนต์บล็อกกระเบื้อง  สังกะสี  ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ    ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง  รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้  ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา  ท่อต่างๆ  ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุโฆษณาและเผยแพร่** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **5,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป้นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้   แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล  (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc,  Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic  Tape, Cassette Tape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ   ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้หน่วยประเมินผล  ฮาร์ดดิส์ไดร์ฟ  ซีดีรอมไดร์ฟ  แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(MeMory Chip) เช่น Ram คัตซีทฟิดเดอร์(Cut Sheet Feeder)  เมาส์(Mouse) พริ้นเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box)  เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)  เป็นต้น  เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ    เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุคอมพิวเตอร์** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **35,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี  ค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้  แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ  ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล  (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc,  Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล  (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape,Cartridge Tape)  หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิลฯลฯ   ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้หน่วยประเมินผล  ฮาร์ดดิส์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board)  เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram  คัตซีทฟิดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse)  พริ้นเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet  Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น  เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์  (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD ROM)   แบบออพติคอล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ    เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบลงทุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **550,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **500,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในตำบลกุฎี หมู่ที่ 1-12** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **500,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | ติดตั้งเครื่องรับวิทยุชนิดแบ่งกลุ่มและเพิ่มลดเสียงจำนวน6เครื่องพร้อมเสาอากาศสำหรับภาครับชนิด 2E พร้อมสายสัญญาณ ติดตั้งบนเสาไฟฟ้าสูง 12 เมตร ระบบโซล่าเซลล์ แบตเตอร์รี่ ขนาด 12 โวท์ความจุรวมไม่น้อยกว่า 30 แอมป์พร้อมชุดควบคุมการชาร์จแบตเตอร์รี่และระบบตัดไฟแผงโซล่าเซลล์แสงอาทิตย์ขนาดไม่น้อยกว่า 90 วัตต์ พร้อมขายึดลำโพงฮอร์นชนิดกลม ขนาด 15 นิ้ว 60 วัตต์ จำนวน 6 ชุดๆ ละ 4 ตัว และเครื่องตั้งเวลาการออกอากาศโดยอัตโนมัติ  เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่  7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  แก้ไข ครั้งที่ 1 ลำดับที่  1  หน้า  23 (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ในการดำเนินการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค สิ่งสาธารณูปการ  ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆและค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างเกี่ยวกับการคำนวณเงินเพิ่มและการอนุมัติจ่ายเงินเพิ่ม(ค่า K)  แก่ผู้รับจ้างของหน่วยงาน ในฐานะคู่สัญญาจ้าง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  พ.ศ.2563 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11กันยายน 2560 เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) 3. หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2147 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2561 เรื่องการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง สัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | | **งานก่อสร้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **3,101,280** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **656,100** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **656,100** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **324,360** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้ (1) นายช่างโยธา  จำนวน  2  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ  สั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535  3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560  4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น  5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2557 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  มิถุนายน 2561 8) หนังสือสำนักงานก.จ.,ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.และ  ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.  ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)  9) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561  ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561  (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **310,320** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 2 ตำแหน่ง จำนวน  12  เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ  (ผู้ช่วยนายช่างโยธา)  จำนวน  1  อัตรา (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ  (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า)  จำนวน  1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้                                    1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19  สิงหาคม 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **21,420** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง1 ตำแหน่ง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า) จำนวน 1  อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ  ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **130,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทน** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **100,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **100,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  ตั้งไว้  50,000  บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558  เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์  เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558  4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี   - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ควบคุมงานก่อสร้าง  ตั้งไว้  50,000  บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **30,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง  ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน  ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ          ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้  1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  พ.ศ. 2555  และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ด่วนที่สุด  ที่  มท  0808.2/ว 3749  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2564  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง  เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ  และหนังสือสั่งการ  ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  ที่  มท  0808.2/ว 4657  ลงวันที่  30  มิถุนายน  2565  เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี  พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **งบลงทุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **2,315,180** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **ค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **17,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | | **จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **17,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | | | | | | | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท  คุณลักษณะพื้นฐาน  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) หน่วย หรือ Max Bost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จํานวน 1 หน่วย  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)  แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย  (กองช่าง) | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | |
|  | |  | |  | | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **2,298,180** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการก่อสร้างคาน คสล. รัดเสาเข็ม หมู่ที่ 5 (จากบ้านนายเสน่ห์ ถึงสุดเขต หมู่ที่ 5)** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **395,880** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคาน คสล. รัดเสาเข็ม หมู่ที่ 5 (จากบ้านนายเสน่ห์ ถึงสุดเขต หมู่ที่ 5)  ปริมาณงาน งานที่ทำ ก่อสร้างคานรัดเสาเข็ม ช่วงที่ 1 ทำการเทคอนกรีตคานรัดหัวเสาเข็ม  ขนาด 0.25 x 0.25 เมตร ระยะทาง 30.00 เมตร  ช่วงที่ 2  รื้อแนวกำแพงกันดินเดิมพร้อมนำวัสดุเดิมมาก่อสร้างกำแพงกันดินใหม่ ทำการขุดดินปรับแต่งลงเข็มคอนกรีตอัดแรงสี่เหลี่ยมตัน  0.18 x 0.18 x 2.50 เมตร ระยะห่าง 1.50 เมตร จำนวน 118 ต้น  และวางแผ่นพื้นสำเร็จรูปขนาด 0.35 x 1.50 เมตร จำนวน 2 แผ่นต่อหนึ่งช่องรวมแผ่นพื้นทั้งหมด 78 แผ่น (เสริมจากของเดิมที่นำ  กลับมาใช้บางส่วน) พร้อมเทคอนกรีตคานรัดหัวเสาเข็มขนาด  0.25 x 0.25 เมตร ระยะทาง 177.00 เมตร หรือระยะทางยาวรวมทั้งหมด  207.00  เมตร และลงหินคลุกเสมอผิวจราจร และก่อสร้างกำแพงกันดินไหล่ทาง 1 ด้าน (ข้างสะพานหมู่ 5) และลงหินคลุกเสมอผิวจราจร พร้อมป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี  เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่  7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  11  หน้า  95 (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 (ตั้งแต่บ้านนาย**  **สุชิน ทรัพย์สง่า – ศาลาตาฉิม) ต.กุฎี อ.ผักไห่ จ.พระนครศรีอยุธยา** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **212,300** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10   (ตั้งแต่ นายสุชิน ทรัพย์สง่า - ศาลาตาฉิม) ปริมาณงาน  งานที่ทำ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00  เมตร  ยาว 89  เมตร หนาเฉลี่ย  0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่คอนกรีตรวมกันไม่น้อยกว่า 356 ตารางเมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง  2 ข้างตามสภาพพื้นที่ที่สามารถดำเนินการลงได้ พร้อมติดตั้งป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี  เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่  7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  เพิ่มครั้งที่  1  ลำดับที่  6  หน้า  8  (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการเจาะบ่อบาดาล พร้อมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **1,690,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมระบบประปาหมู่บ้าน ขนาดไม่น้อยกว่า 150 มิลลิเมตร(6นิ้ว) ความลึกขุดเจาะไม่น้อยกว่า 200 เมตรหรือจนกว่าจะพบชั้นน้ำดี พร้อมติดตั้งถังรูปทรงถ้วยแชมเปญสำเร็จรูป ขนาด 20 ลูกบาศก์เมตร  สูง 20.00 เมตร และถังกรอง  สนิมเหล็ก พร้อมติดตั้งป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลนกรมทรัพยากรธรณีและกองช่าง  องค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้  1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่  7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  11  หน้า  97 (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
| **แผนงานการเกษตร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **งานส่งเสริมการเกษตร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **50,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **30,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการจัดการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลกุฎี เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้   1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7  พ.ศ. 2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  1  หน้า 74 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการฝึกอบรมอาชีพเพาะเห็ดฝาง** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพเพาะเห็ดฝาง  โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ  ค่าป้ายโครงการ  ป้ายประชาสัมพันธ์  ป้ายรณรงค์  ค่าสมนาคุณวิทยากร  ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  ค่าอาหาร  ค่าจ้างเหมาบริการ  และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7  พ.ศ. 2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  2  หน้า 102 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการอบรมการผลิตการใช้ปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยชีวภาพ** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการผลิต การใช้ปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยชีวภาพ  โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ  ค่าป้ายโครงการ  ป้ายประชาสัมพันธ์  ป้ายรณรงค์  ค่าสมนาคุณวิทยากร  ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหาร  ค่าจ้างเหมาบริการ  และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7  พ.ศ. 2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  ลำดับที่  1  หน้า 102 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **วัสดุการเกษตร** | | | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **20,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร  รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้   1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ   2. รายจ่ายเพื่อจดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000  บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ    4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  เช่น ค่าขนส่ง  ค่าภาษีค่าประกันภัย  ค่าติดตั้ง  เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป้นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น  3  ประเภท  ดังนี้  ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า  ดังนี้  เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ  คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว  เครื่องดักแมลง ตะแรงร่อน เบนโธส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง  มีดตัดต้นไม้ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์  อาหารสัตว์  พืชและสัตว์  พันธุสัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธ์สัตว์  วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธ์พืชเช่น ใบมีด เชือก ผู้ใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษฯลฯ        ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ หัวกระโหลกดูดน้ำฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ  หนังสือสั่งการ  ดังนี้   1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | | **งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย**  **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | | **โครงการพัฒนาแหล่งน้ำคลองสวยน้ำใส** | | | | | | | | | | | | | | | **จำนวน** | | | | **10,000** | | | | **บาท** | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ คลองสวยน้ำใส  โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ  ค่าป้ายโครงการ  ป้ายประชาสัมพันธ์  ป้ายรณรงค์  ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ  เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้   1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  ฉบับที่ 7  พ.ศ. 2562  2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  แก้ไข ครั้งที่ 1  ลำดับที่  5  หน้า 20 (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | | |  | | |  | | |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | | |  | | |  | | |
|  | **ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |  |  | | | |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | | |  | | |  | | |
|  | **งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย** | | | |  | | **แผนงาน** | | **แผนงานงบกลาง** | | **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | **แผนงาน**  **การรักษาความสงบภายใน** | **แผนงานการศึกษา** | **แผนงานสาธารณสุข** | **แผนงานสังคมสงเคราะห์** | **แผนงานเคหะและชุมชน** | **แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน** | | | **แผนงาน**  **การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ** | | | **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** | | **แผนงานการเกษตร** | | | **รวม** | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| **งบกลาง** | | **งบกลาง** | เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | | | | | | 67,200 | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 67,200 | |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | | | | | | 10,000 | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 10,000 | |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | | | | | | 5,088,000 | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 5,088,000 | |
| เบี้ยยังชีพความพิการ | | | | | | 962,400 | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 962,400 | |
| เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | | | | | | 42,000 | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 42,000 | |
| เงินสำรองจ่าย | | | | | | 100,000 | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 100,000 | |
| รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | | | | | | 280,000 | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 280,000 | |
| เงินสมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล | | | | | | 50,000 | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 50,000 | |
| **งบบุคลากร** | | **เงินเดือน**  **(ฝ่ายการเมือง)** | ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |  | | 514,080 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 514,080 | |
| ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | | | | | |  | | 42,120 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 42,120 | |
| ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | | | | | |  | | 42,120 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 42,120 | |
| ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/  ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | | | | | |  | | 86,400 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 86,400 | |
| ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |  | | 1,195,200 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 1,195,200 | |
| **เงินเดือน**  **(ฝ่ายประจำ)** | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | | | |  | | 3,270,740 |  | 335,000 |  | 416,200 |  |  | | |  | | | 424,360 | |  | | | 4,446,300 | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | | | | |  | | 84,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 84,000 | |
| เงินประจำ  ตำแหน่ง | | | | | |  | | 210,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 17,500 | |  | | | 227,500 | |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | | | | | |  | | 275,760 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 275,760 | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | | | |  | | 1,131,560 |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 310,320 | |  | | | 1,441,880 | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ  ของพนักงานจ้าง | | | | | |  | | 48,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 21,420 | |  | | | 69,420 | |
| เงินวิทยฐานะ | | | | | |  | |  |  | 42,000 |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 42,000 | |
| **งบดำเนินงาน** | | **ค่าตอบแทน** | ค่าตอบแทน  ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |  | | 476,740 |  | 26,400 |  | 33,000 |  |  | | |  | | | 132,800 | |  | | | 668,940 | |
| ค่าตอบแทน  การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | | | |  | | 10,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 5,000 | |  | | | 15,000 | |
| ค่าเช่าบ้าน | | | | | |  | | 180,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 180,000 | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | | | | |  | | 30,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 30,000 | |
| **ค่าใช้สอย** | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |  | | 960,000 |  |  |  |  | 310,000 |  | | |  | | | 150,000 | |  | | | 1,420,000 | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ  พิธีการ | | | | | |  | | 5,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 5,000 | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | | | | |  | | 30,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 10,000 | |  | | | 40,000 | |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | | | | | |  | | 93,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 20,000 | |  | | | 113,000 | |
| โครงการการขับเคลื่อนกิจกรรมการสร้างพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย | | | | | |  | | 5,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 5,000 | |
| โครงการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ และบุคลากรภายในองค์กร | | | | | |  | | 5,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 5,000 | |
| โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น | | | | | |  | | 20,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 20,000 | |
| โครงการอบรมสัมมนาและเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน และผู้สังเกตการณ์ | | | | | |  | | 100,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 100,000 | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | | | | | |  | | 170,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 45,000 | |  | | | 215,000 | |
| โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ | | | | | |  | |  | 20,000 |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 20,000 | |
| โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ | | | | | |  | |  | 20,000 |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 20,000 | |
| ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | | | | | |  | |  |  | 25,500 |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 25,500 | |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  (ค่าหนังสือเรียน,  ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | | | | | |  | |  |  | 17,000 |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 17,000 | |
| โครงการอาหารกลางวัน อนุบาล 3 ขวบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกุฎี | | | | | |  | |  |  | 77,200 |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 77,200 | |
| โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคต่าง ๆ | | | | | |  | |  |  |  | 50,000 |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 50,000 | |
| โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า  จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน  วรขัตติยราชนารี | | | | | |  | |  |  |  | 30,000 |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 30,000 | |
| สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค  พิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตรจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี | | | | | |  | |  |  |  | 2,000 |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 2,000 | |
| โครงการจังหวัดสะอาดหน้าบ้าน น่ามอง เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา | | | | | |  | |  |  |  |  |  | 10,000 |  | | |  | | |  | |  | | | 10,000 | |
| โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน " จังหวัดสะอาด " ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |  | |  |  |  |  |  | 20,000 |  | | |  | | |  | |  | | | 20,000 | |
| โครงการฝึกอบรมอาชีพทำขนมไทย | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  | 10,000 | | |  | | |  | |  | | | 10,000 | |
| โครงการฝึกอบรมอาชีพทำน้ำยาอเนกประสงค์ | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  | 10,000 | | |  | | |  | |  | | | 10,000 | |
| โครงการเยาวชนสดใสห่างไกลยาเสพติดเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  | 5,000 | | |  | | |  | |  | | | 5,000 | |
| โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  | 20,000 | | |  | | |  | |  | | | 20,000 | |
| โครงการหมู่บ้านเฉลิมพระเกียรติปลอดยาเสพติดแบบยั่งยืน | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  | 5,000 | | |  | | |  | |  | | | 5,000 | |
| โครงการจัดงานวันเด็ก | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 24,000 | | |  | |  | | | 24,000 | |
| โครงการวันท้องถิ่นไทย | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 10,000 | | |  | |  | | | 10,000 | |
| โครงการส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับวันสำคัญทางศาสนา | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 10,000 | | |  | |  | | | 10,000 | |
| โครงการส่งเสริมกิจกรรมรัฐพิธีและพระราชพิธี | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 20,000 | | |  | |  | | | 20,000 | |
| โครงการสืบสานงานประเพณีลอยกระทง | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 50,000 | | |  | |  | | | 50,000 | |
| โครงการสืบสานงานประเพณีวันสงกรานต์และงานกตัญญู วันผู้สูงอายุและครอบครัว | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 50,000 | | |  | |  | | | 50,000 | |
| โครงการสืบสานงานประเพณีแห่เทียนพรรษา | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 100,000 | | |  | |  | | | 100,000 | |
| โครงการจัดการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี  การเกษตรประจำตำบล | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | 10,000 | | | 10,000 | |
| โครงการฝึกอบรมอาชีพเพาะเห็ดฝาง | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | 10,000 | | | 10,000 | |
| โครงการพัฒนาแหล่งน้ำคลองสวยน้ำใส | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | 10,000 | | | 10,000 | |
| โครงการอบรมการผลิตการใช้ปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยชีวภาพ | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | 10,000 | | | 10,000 | |
| **ค่าวัสดุ** | วัสดุสำนักงาน | | | | | |  | | 120,000 |  | 10,000 |  |  |  |  | | |  | | | 10,000 | |  | | | 140,000 | |
| วัสดุไฟฟ้าและ  วิทยุ | | | | | |  | | 10,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 80,000 | |  | | | 90,000 | |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | | | | | |  | | 40,000 |  | 277,000 |  |  | 120,000 |  | | |  | | |  | |  | | | 437,000 | |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | | | | |  | | 20,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 20,000 | |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | | | | | |  | | 200,000 |  |  |  |  | 100,000 |  | | |  | | |  | |  | | | 300,000 | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | | | |  | | 40,000 |  | 10,000 |  |  |  |  | | |  | | | 35,000 | |  | | | 85,000 | |
| วัสดุจราจร | | | | | |  | |  | 60,000 |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 60,000 | |
| วัสดุก่อสร้าง | | | | | |  | |  |  | 20,000 |  |  |  |  | | |  | | | 100,000 | |  | | | 120,000 | |
| วัสดุการเกษตร | | | | | |  | |  |  | 5,000 |  |  |  |  | | |  | | |  | | 20,000 | | | 25,000 | |
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | | | | | |  | |  |  |  | 25,000 |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 25,000 | |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 5,000 | |  | | | 5,000 | |
| **ค่าสาธารณูปโภค** | ค่าไฟฟ้า | | | | | |  | | 176,000 |  | 54,000 |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 230,000 | |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | | | | | |  | | 15,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 15,000 | |
| ค่าบริการโทรศัพท์ | | | | | |  | | 10,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 10,000 | |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | | | | | |  | | 10,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 10,000 | |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | | | | | |  | | 90,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 90,000 | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | **เงินอุดหนุน** | เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |  | | 30,000 |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 30,000 | |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| โครงการ  สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัด  โคกทอง | | | | | |  | |  |  | 268,800 |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 268,800 | |
| โครงการ  สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กประถมศึกษาโรงเรียนวัดฤาไชย | | | | | |  | |  |  | 231,000 |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 231,000 | |
| เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| อุดหนุนการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่1-12 ตำบลกุฎี | | | | | |  | |  |  |  | 240,000 |  |  |  | | |  | | |  | |  | | | 240,000 | |
| เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| อุดหนุนในการปฏิบัติงานตามพันธกิจของกิ่งกาชาดอำเภอ  ผักไห่ | | | | | |  | |  |  |  |  | 15,000 |  |  | | |  | | |  | |  | | | 15,000 | |
| โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสนับสนุนการดำเนินภารกิจด้านการปราบปรามการป้องกันและการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของผู้เสพยาเสพติด | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  | 26,000 | | |  | | |  | |  | | | 26,000 | |
| อุดหนุนโครงการยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 40,000 | | |  | |  | | | 40,000 | |
| อุดหนุนโครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด(โรงเรียน  วัดโคกทอง) | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 50,000 | | |  | |  | | | 50,000 | |
| อุดหนุนโครงการสนับสนุนกีฬาต้านยาเสพติด(โรงเรียนวัดฤาไชย) | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 40,000 | | |  | |  | | | 40,000 | |
| อุดหนุนโครงการจัดงานของดีผักไห่ | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | 40,000 | | |  | |  | | | 40,000 | |
| **งบลงทุน** | | **ค่าครุภัณฑ์** | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในตำบลกุฎี หมู่ที่ 1-12 | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 500,000 | |  | | | 500,000 | |
| **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| โครงการก่อสร้างคาน คสล. รัดเสาเข็ม หมู่ที่ 5 (จากบ้านนายเสน่ห์ ถึงสุดเขต หมู่ที่ 5) | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 395,880 | |  | | | 395,880 | |
| โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 (ตั้งแต่บ้านนายสุชิน ทรัพย์สง่า – ศาลาตาฉิม) ต.กุฎี  อ.ผักไห่  จ.พระนครศรีอยุธยา | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 212,300 | |  | | | 212,300 | |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| โครงการเจาะบ่อบาดาล พร้อมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 1,690,000 | |  | | | 1,690,000 | |
| ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  | | |  | |
| ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | 50,000 | |  | | | 50,000 | |
| **รวม** | | | | | | | | | **6,599,600** | | **9,745,720** | **100,000** | **1,398,900** | **347,000** | **464,200** | **560,000** | **76,000** | | | **434,000** | | | **4,214,580** | | **60,000** | | | **24,000,000** | |